

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA
DIRECCIÓN JURÍDICA MUNICIPAL



**MAT.: APRUEBA CONTRATO DE OBRAS
"INSTALACION DE SEÑALÉTICAS TURÍSTICAS PARA
LA COMUNA DE MONTE PATRIA".-**

Monte Patria, 11 de marzo de 2016.-

DECRETO ALCALDICIO N° 3.182.-

VISTOS

MONTE PATRIA
DIRECCIÓN DE
CONTROL MUNICIPAL

REGISTRO N° 107071

FECHA 17 MAR 2016

CURSADO SIN OBSERVACIONES

CURSADO CON OBSERVACIONES

DIRECCIÓN DE CONTROL MUNICIPAL DE MONTE PATRIA

DIRECTOR DE CONTROL

- Constitución Política de la República;
- La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;
- Decreto N°1 de 2010, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social;
- Decreto N°26, de fecha 27.05.2015, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social;
- Lo dispuesto en la Ley 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
- Decreto Alcaldicio N° 12.120 de fecha 06.12.2012, donde se señala la elección del Alcalde y Concejales para el período 2012 – 2016;
- El Acta de instalación del Concejo Municipal de Monte Patria, de fecha 06.12. 2012;
- El Decreto Alcaldicio N°14.306, de fecha 14.12.2015, que aprueba el Presupuesto Municipal para el Año 2016;
- Pedido de Materiales N°39543 y 39544, de fecha 30.11.2015, emitido por DIDECO;
- Decreto Alcaldicio N°593, de fecha 18.01.2016, que aprueba Adquisición N°2997-4-LE16, demás antecedentes a ella asociados y Comisión Evaluadora;
- Informe Razonado de fecha 28.01.2016;
- Certificado de disponibilidad Presupuestaria;
- Decreto Alcaldicio N°1.150, de fecha 28.01.2016, que Adjudica Propuesta Publica "Instalación de Señaléticas Turísticas para la Comuna de Monte Patria";
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

CONSIDERANDO: Que con fecha 11 de junio de 2015 y mediante Decreto Exento N°154.212, INDAP, aprobó recursos para materializar el proyecto formulado y presentado por el municipio a financiamiento denominado, "Instalación de Señaléticas Turísticas, para la comuna de Monte Patria".-

DECRETO:

1.- **APRUÉBASE**, contrato de obras "Instalación de Señaléticas Turísticas para la Comuna de Monte patria", suscrito con fecha 07 de marzo de 2016, entre el contratista Sr. Eric Díaz Jofre, y por la otra parte la Municipalidad de Monte Patria, representada por su Alcalde (s) Sra. Karina Aguirre Cerda.-

2.- **ESTABLÉZCASE** que el contratista acepta ejecutar el presente contrato, significando esto, la realización de la totalidad de los trabajos y partidas de la propuesta, por un monto total de \$13.500.000.-

3.-**ESTABLÉZCASE** que las partes convienen un plazo de 90 días corridos para la ejecución de la totalidad de los trabajos físicos, mas 15 días, para el termino administrativo del proyecto, plazo que comenzara a regir desde a fecha de suscripción acta entrega de terreno.-

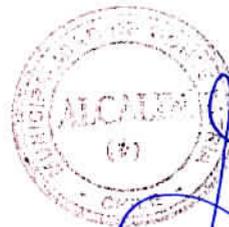
4.-**ESTABLÉZCASE** que las demás obligaciones, estipulaciones y vigencias, están establecidas en el presente contrato que por este acto se aprueba.-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.



Bernardita Cortés Gómez
SECRETARIO MUNICIPAL

- KAAC/FFC/vea.-
- SECPLA;
 - OBRAS;;
 - DAF
 - Of. de Partes
 - Archivo Dirección Jurídica



Karina A. Aguirre Cerda
ALCALDE



CONTRATO DE OBRAS

"INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICAS TURÍSTICAS PARA LA COMUNA DE MONTE PATRIA"
ADQUISICIÓN 2297-4-LE16
ORDEN DE COMPRA 2997-24-SE16

ERÍC DIAZ JOFRE
E

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA

~~~~~

En Monte Patria, República de Chile, a siete de marzo de dos mil dieciséis, comparecen: La **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**, Persona Jurídica de Derecho Público, Rol Único Tributario número sesenta y nueve millones cuarenta mil ochocientos guion siete, representada por su Alcalde (S) don Karina Aguirre Cerda, ambos domiciliados en calle Diaguitas N° 31, ciudad y comuna de Monte Patria, en adelante "el mandante o Municipalidad" y por la otra parte, don Eric Diaz Jofré, cédula nacional de identidad N° 11.181.696-4, domiciliado en Calle Los Eucaliptus 440, ciudad de El Palqui, comuna de Monte Patria, en adelante "el contratista", se ha convenido lo siguiente:

**Primero: Referencias:** Con fecha 11 de junio del año 2015 y mediante Decreto Exento N° 154.212, Indap, aprobó recursos para materializar el proyecto formulado y presentado por el municipio a financiamiento denominado, "Instalación de Señaléticas Turísticas, para la comuna de Monte Patria". Que, dado la aprobación de los recursos la Municipalidad de Monte Patria, en calidad de unidad técnica procedió a efectuar llamado a licitación pública, la primera bajo el número de ID 2997-117-LE15, que fue declarada inadmisibles por no cumplimiento a las bases administrativas de la propuesta, todo lo cual quedó refrendado en Decreto Alcaldicio N° 94 de fecha cinco de enero del año en curso, posteriormente, se realizó un segundo llamado a propuesta pública bajo el ID 2997-4-LE16, cuyas bases administrativas y demás documentos asociados a la licitación fueron aprobados por Decreto Alcaldicio N° 593 de fecha 16 de enero de 2016. La apertura de las ofertas, se realizó con fecha 28 de enero de 2016, adjudicándose la propuesta por Decreto Alcaldicio N° 1150 de igual fecha, a don Eric Díaz Jofré, antes individualizado, quien a través del presente instrumento acepta a su plena y total conformidad la ejecución del presente proyecto, el cual deberá ser ejecutados por el contratista, con fiel cumplimiento a los requisitos dispuestos en las especificaciones técnicas, presupuesto, bases administrativas y planos, documentos, que forman parte integrante del presente contrato y se entienden conocidas y aceptadas por el contratista, las cuales engloba, entre otras las siguientes macro partidas:

- I. – Trabajos Complementarios: Acopio Material.
- II. Obra Gruesa:
  - a) excavaciones.
  - b) Calidad de los materiales.
  - d) Poyos de hormigón
  - e) Señaléticas.
  - f) Poste...
  - i) Limpieza Final.

**Segundo : Del Pago:** El contratista acepta ejecutar el presente contrato, mediante la modalidad de sistema a suma Alzada, sin reajustes ni intereses de ninguna especie, y expresado en pesos chilenos, significando esto, la realización de la totalidad de los trabajos y partidas de la propuesta, por un monto total de trece millones quinientos mil pesos iva incluido, (\$ 13.500.000 ), lo que no da derecho al contratista a cobrar ningún tipo de obras extraordinarias, que el mandante no hubiera solicitado por escrito y dicho aumento estuviera visado por la unidad técnica.



**Tercero: Modalidad de pago:** El mandante cancelará las obras en pesos chilenos al contratista mediante estados de pagos mensuales que serán cancelados directamente por la municipalidad, para lo cual, el contratista deberá presentar el estado de pago correspondiente. El monto de cada estado de pago, se obtendrá como resultado del avance mensual físico de los trabajos construidos, cerrados los 15 de cada mes y que hubieren sido recibidas conforme por la inspección técnica de las obras. En caso de avance físico mayor al programado, el mandante, no se obliga a pagar, sino en relación con el programa de avance porcentual financiero bruto programado.

El contratista, solicitará la cancelación de cada estado de pago al mandante, por escrito, indicando la fecha de cobro del estado de pago y los documentos que acompaña, debiendo adjuntar: a) Formato de control y el estado de avance firmado por la inspección técnica de la obra, b) Formato de estado de pago bajo su rúbrica en triplicado, el cual deberá estar firmado y timbrado por la ITO c) Factura a nombre de la Municipalidad de Monte Patria, d) set de seis fotografías de los avances de las obras, otros antecedentes acorde a lo establecido en las bases. Será la inspección técnica la encargada de derivar y gestionar el estado de pago para su cancelación, ante la Dirección de Administración y finanzas una vez adjuntados la totalidad de los antecedentes para su cobro por el contratista, si no se adjuntara la totalidad de la documentación antes indicado, no se dará curso al estado de pago.

La cancelación de los estados de pagos se hará a más tardar los días 30, después que se hubieran formulado, toda vez, se hubieran efectuado los depósitos correspondiente con cargo al convenio de transferencia de recursos. El último estado de pago será cancelado una vez emitido el decreto que aprueba el acta de recepción provisoria de las obras y cuyo monto no podrá ser inferior al 10% del precio del contrato de obras.

Se hace presente que el Director de Obras o el Inspector Técnico Designado, en su calidad de unidad técnica, deberán recepcionar la factura respectiva, una vez recibida conforme y acorde a lo establecido en la ley 19.983 artículo 3º, si no se reclamare dentro de los 30 días de su recepción, dicha factura se entenderá irrevocablemente aceptada.

En la eventualidad, que el contratista ceda el crédito a factoring, deberá comunicarlo en forma expresa y con la debida antelación a la Unidad Técnica, quien deberá enviar conjuntamente con el estado de pago respectivo, el contrato de cesión de crédito con el factoring (suscrito ante notario) acorde a lo establecido en la normativa respectiva.

En caso que el contratista emita factura electrónica, y desee factorizarla deberá inscribir dicha operación o cesión en el Registro Público Electrónico de Transferencia de Créditos. De no existir factoring se deberá adjuntar la cuarta copia o copia cedible junto al estado de pago respectivo.

**Cuarto: Cumplimiento normativa Laboral:** A fin de velar por la contratación de la mano de obra, será requisito previo para cursar el primer estado de pago que el contratista acompañe copia de los contratos de trabajo del personal que prestará servicio en las faenas. En los estados de pagos sucesivos (a partir del 2º) será requisito que el contratista adjunte certificado emitido por la inspección del trabajo en el cual conste que no existe reclamo pendientes, cuente con remuneraciones al día, o deudas previsionales atrasadas correspondientes a los trabajadores que se desempeñen en la construcción de cada una las obras.

Se deja establecido que acorde lo señalado en la ley 20.123 artículo 183 c el mandante podrá retener y descontar de los estados de pagos las obligaciones laborales y previsionales que se encuentren pendientes, pudiendo pagarlas por subrogación ( artículo 183 Inc. 4).

**Quinto: Plazo Del Contrato:** Las partes convienen un plazo de 90 días corridos para la ejecución de la totalidad de los trabajos físicos, más quinde días para el término administrativo del proyecto. El cómputo del plazo comienza a contar, desde la fecha de suscripción acta entrega de terreno.

Se podrá autorizar aumentos de plazo, sólo por motivos fundados, debidamente calificado por la unidad técnica municipal, a cargo de la inspección de la obra. Será prerrogativa de la unidad técnica, otorgar, ya sea total o parcialmente o negar el aumento de plazo solicitado, no pudiendo el contratista apelar la decisión adoptado por el mandante. Con todo para requerir el aumento de plazo el contratista lo deberá solicitar por escrito con una antelación de quince días corridos del plazo fijado primitivamente para el término del contrato, solicitud que deberá indicar las razones

de dicha petición. Se deja establecido que el aumento de plazo no dará derecho al pago de gastos generales, salvo que el mandante lo hubiere autorizado expresamente por motivos fundados y se encuentre visado por el ITO.

En caso que se autorice el aumento de plazo el contratista deberá prorrogar la vigencia de las garantías que estuvieran pendientes sumadas el aumento otorgado más 30 días corridos.

En caso que la obra termine fuera de plazo pactado, se aplicará una multa diaria del dos por mil del precio total de la obra retrasada, por cada día de atraso, hasta por 60 días (sin perjuicio de dar término anticipado al contrato acorde a lo establecido en el presente instrumento). Este valor será descontado administrativamente por la municipalidad de los estados de pagos pendientes de la obra que presentare atraso del plazo contractual, hasta que se cumplan los siguientes requisitos copulativos:

1. Que el contratista comunique por escrito el término de las obras solicitando su recepción provisoria de ésta.
2. Que el ITO verifique mediante su anotación en el libro de obras que la obra se encuentra terminada física y administrativamente y sin observaciones, situación que deberá ser corroborada con el respectivo informe técnico.

**Sexto: De las Garantías:** El contratista y acorde a lo establecido en la ley de compras públicas lo señalado en la ley 18.695 y lo establecido en las Bases Administrativas Generales de la propuesta en el punto 31.1, deberá entregar al mandante para efecto de caucionar el fiel cumplimiento de contrato y correcta ejecución de las obras, boleta de garantía bancaria a la vista, a nombre de la I. Municipalidad de Monte Patria, por un monto equivalente al 3% del valor total del contrato, esto es por \$ 405.000 (cuatrocientos cinco mil pesos) y con una validez de 545 días corridos. En caso de aumento de obras esta garantía deberá ser renovada de acuerdo al nuevo monto del contrato y en caso de aumento de plazo la boleta deberá reemplazarse por otra de acuerdo al nuevo plazo contractual más treinta días corridos. Solo en caso de aumento de obras sin ampliación de plazo el contratista podrá presentar una boleta de garantía adicional por el 5% del aumento.

La presente garantía será devuelta al contratista a su solicitud una vez efectuado la recepción definitiva de los trabajos, ello es sin perjuicio de la responsabilidad del contratista previsto en el artículo 2003 del código civil.

**Séptimo: De La Supervisión:** Los trabajos que se contratan están sujetas al control y supervisión de la Dirección de Obras, en el cumplimiento de este cometido queda facultado, y sin que la numeración sea taxativa para:

- a) Realizar la inspección técnica de las obras a través del personal que designe y desempeñar funciones de contraparte técnica del contratista, lo que comprende la visación de los estados de avance y la atribución de formular observaciones y /o reclamos a la empresa, de los cuales se dejarán constancia en el libro de obras respectivo, en lo que diga relación con la calidad y estado de avance de las obras y con el cumplimiento de las especificaciones técnicas del presente contrato.
- b) Rechazar materiales defectuosos o de mala calidad y ordenar su retiro sino cumpliera con las especificaciones técnicas.
- c) Cursar multas establecidas en las bases y las acordadas por las partes en el presente contrato.
- d) Controlar el avance físico de las obras según programación.
- e) Cursar y visar los estados de pago
- f) Las indicadas en el punto g, de las bases administrativas generales.
- g) Requerir información sobre la situación laboral del personal que presta servicios en la faena, para velar por el correcto cumplimiento de las obligaciones laborales.
- h) Demás funciones establecidas en la normativa respectiva.

**Octavo: De las Obligaciones del contratista:** Serán obligaciones del contratista, entre otras, las siguientes:

- a) Cumplir con lo estipulado en el presente contrato y lo dispuesto en Las especificaciones técnicas, presupuesto y plano, por lo cual, los trabajos que presenten fallas o vicios deberá ser reconstruida a su costo, siendo el contratista el único responsable de la obra frente al mandante y terceros.

- b) *Proporcionar todos los materiales, maquinarias, herramientas, y, elementos necesarios para la ejecución de la totalidad de los trabajos.*
- c) **Entregar junto a la suscripción del contrato programación definitiva de las obras, carta gantt y curva de avance acumulado de las obras.** *Dicha entrega será certificada por el Secretario Comunal de Planificación.*
- d) *Emplear materiales que cumplan con los estándares exigidos por la reglamentación vigente.*
- e) *Dar cumplimiento a todas las obligaciones emanadas del Código del Trabajo y leyes sociales, respecto del personal contratado para la ejecución del contrato.*
- f) *Subsanar en un plazo no superior a cinco días las observaciones y reclamos formulado por la Dirección de Obras Municipales.*
- g) *Concurrir en la fecha indicada por la unidad técnica a la firma del acta entrega de terreno.*
- h) *Serán de responsabilidad exclusiva del contratista los perjuicios que se puedan ocasionar a terceros con ocasión de la ejecución de los trabajos, asimismo, de todo accidente que pueda ocurrir en la obra, y, en general todo gasto o pago de cualquier naturaleza que se produzca en el desarrollo de los trabajos, quedando el mandante libre de toda responsabilidad al respecto.*
- i) *Mantener vigentes las boletas de garantías hasta que se cumplan las condiciones señaladas para solicitar su devolución.*
- j) *Realizar la limpieza del lugar de trabajo a intervenir*
- k) *Designar a un jefe de obras en la firma del acta entrega de terreno, con capacidad de responder a los requerimientos que pudiere formularle el ITO, el cual deberá estar en forma permanente en las obras en ejecución.*
- l) *Mantener bajo su custodia un libro de obras en donde se dará cuenta del estado de avance de los trabajos, observaciones y reclamo, siendo responsable de su extravío, enmendaduras, raspaduras, desglose de hojas o destrozos que contenga. En caso de no observar esta obligación será tomada como una infracción grave de la fiel cumplimiento del contrato, por lo que se podrán hacer efectivas las responsabilidades y sanciones pertinentes, entre estas cobro de boletas de garantías*
- m) **Demás obligaciones establecidas en las bases y demás partidas de la licitación.**

**Noveno: DE LAS MULTAS:** *Las partes acuerdan en el presente instrumento que en el evento que el contratista no cumpla las observaciones formuladas por la inspección técnica dentro de plazo otorgado, la aplicación de una multa diaria de 0.5 U.T.M, la cual se restará del estado de pago correspondiente, en cuyo caso, la inspección técnica deberá elevar informe que acredite motivo de la aplicación de la multa la cual será comunicada al contratista mediante carta la que será entregada en el lugar de ejecución de la obra, en cuyo caso se entenderá válidamente notificado. El contratista podrá apelar de dicha aplicación dentro de tres días hábiles contados desde la notificación de la multa, mediante solicitud escrita dirigida a la Municipalidad, resolviendo dicha apelación en definitiva y sin ulterior recurso el Alcalde, dentro de tres días hábiles contados desde la recepción de la apelación.*

*Tratándose de multas por incumplimiento del plazo contractual se le aplicará lo dispuesto en la cláusula sexta inciso final del presente contrato.*

**Decimo: De la Recepción de los trabajos:**

*Se aplicará lo establecido en el párrafo VI, letra a numerales 88 a 96.5, respecto a la recepción provisoria y letra b numeral 97 a 99, en cuanto a la recepción definitiva.*

**Décimo Primero** *El contratista puede proponer modificaciones al proyecto convenido, las cuales se harán efectivas, cuando las condiciones de orden constructivo así lo requieran, siempre que éstas modificaciones no signifiquen una disminución en la calidad de las obras, ni aumento del precio contrato, y, cuenten con la aprobación por escrito del mandante y la Unidad Técnica Municipal encargada.*

**Décimo Segundo: Del Aumento, Disminución De Obras y Obras Extraordinarias:** *El mandante podrá solicitar, aumento o disminución de obras. Los aumentos y disminuciones se calcularán y contratarán de acuerdo a los precios unitarios del presupuesto ponderado, sin derecho al*

contratista a indemnización, en caso que el aumento represente un 10% del valor total del contrato o 9.99% cuando sea disminución.

En caso de aumento de obras u obras extraordinarias, el contratista deberá renovar las boletas de garantía de acuerdo al nuevo monto del contrato y en caso de ampliación de plazo la boleta deberá ser reemplazada por otra, de acuerdo al nuevo plazo contractual más 30 días corridos. Sólo en los casos de aumento de obra en que no exista ampliación de plazo el contratista puede presentar una boleta adicional por el 5 % de dicho aumento.

El mandante previo informe de la ITO y por causas justificadas, podrá requerir la contratación de obras extraordinarias no comprendidas en las partidas de licitación. En igual caso se deberá renovar las boletas de garantías acorde a lo señalado precedentemente.

En todos los casos enumerados anteriormente y cuando ocurra una modificación del proyecto contratado originalmente, el mandante y contratista deberán suscribir un contrato Modificatorio que deberá ser aprobado por Decreto Alcaldicio.

**Décimo Tercero:** Terminación **administrativa:** Se aplicará lo señalado en Bases Administrativas Generales párrafo IV numeral 58 al 64.

**Décimo Cuarto:** Dado que existe inconsistencia en la obligación establecida en bases punto 104 referida a tomar seguros para los lugares de construcción de paraderos, obligación que no forma parte de los ítems presupuestario del proyecto dado que no se refiere a señáleticas, y que no se justifica en el caso particular, las partes dejan sin efecto dicho cometido.

**Décimo Quinto: Reglas de hermenéutica e interpretación:** Si durante el proceso de ejecución, recepción o liquidación del contrato se verificasen discrepancias entre las partes y/o lagunas se aplicarán los siguientes criterios:

Entre las especificaciones técnicas y el contrato prevalece las especificaciones técnicas

Entre las bases administrativas y las especificaciones técnicas prevalecen éstas últimas

Entre las bases generales y las especiales prevalecen las bases especiales.

**DECIMO Sexto: DOMICILIO LEGAL:** Las partes fijan su domicilio en la ciudad de Monte Patria y se someten a la jurisdicción de los tribunales con competencia en la ciudad de Ovalle.

**DECIMO Séptimo Firma y Copias:** EL presente contrato se firma en seis ejemplares de 5 páginas cada uno, quedando uno en poder del contratista y cinco en poder de la I. Municipalidad de Monte Patria.

  
Eric Díaz Jofre  
Contratista

  
Karina Aguirre Cerda  
Alcalde (S)

  
  
Bernardita Cortés Gómez  
SECRETARIO MUNICIPAL