



**I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**  
*Secretaria Municipal*

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 35**

En Monte Patria, siendo las 10: 25 horas del día 26 de Noviembre de 2013, en el Salón de Sesiones, se reúne el Honorable Concejo Municipal, el cual es presidido por el Alcalde y Presidente del Concejo, Sr. Juan Carlos Castillo Boilet y cuenta con la asistencia de los siguientes Concejales:

**SRA. LIDIA VALDIVIA CASTILLO**  
**SRA. MERY MORA ARAYA**  
**SR. ALFONSO CORTÉS COFRÉ**  
**SRA. ROSA GUERRERO ALFARO**  
**SR. JAIME CASTILLO BOILET**  
**SR. ALEXI CASTILLO ROJAS**

**ALCALDE Y PRESIDENTE DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:**  
Da inicio a la sesión y procede a dar lectura a la Tabla preparada para esta ocasión:

- 1. LECTURA ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESION ORDINARIA N° 34 DE FECHA 19 DE NOVIEMBRE DE 2013 Y APROBACIÓN ACTA RESPECTIVA.**
- 2. ANÁLISIS Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS AL PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2014**
- 3. CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA**
- 4. PUNTOS VARIOS**

**DESARROLLO DE LA TABLA**

**1° PUNTO: LECTURA ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESION ORDINARIA N° 34 DE FECHA 19 DE NOVIEMBRE DE 2013 Y APROBACIÓN ACTA RESPECTIVA.**

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Solicita a la Secretaria del Concejo, proceder a dar lectura a los acuerdos adoptados en la Sesión Ordinaria N° 34 realizada el día 19 de Noviembre de 2013.

**SECRETARIA DEL CONCEJO, SRA. BERNARDITA CORTÉS:** Da lectura a los acuerdos de la Sesión Ordinaria N° 34 de fecha 19 de Noviembre de 2013, contenidos en la página N° 11, 12 y 13.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Ofrece la palabra, en caso que hayan observaciones y al no haber alcances al acta, somete a votación la aprobación del Acta citada precedentemente y por unanimidad de sus integrantes presentes en la sesión se acuerda aprobar.

**2° PUNTO: ANÁLISIS Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS AL PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2014**

**ENCARGADA DE PRESUPUESTO, SRTA. ALEJANDRA CORTÉS:** Realiza presentación de las partidas presupuestarias, haciendo una comparación con el presupuesto del año anterior, justificando las diferencias con la proyección que se hizo para el año 2014.

**COMPARACION DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS AÑOS 2013 - 2014**

Sub Grup	Sub Titul	Item	Asig	Sub Asig	CUENTAS	Ppto 2014 Inicial	Ppto 2013 Inicial	Diferencia M%	Diferencia %
<b>115</b>					<b>INGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>3,945,836</b>	<b>3,512,740</b>	<b>433,096</b>	<b>12.3</b>
<b>115</b>	<b>03</b>				<b>CxC Tributo Sobre el Uso de Bienes y la Realizacion de A</b>	<b>594,235</b>	<b>588,080</b>	<b>6,155</b>	<b>1.0</b>
<b>115</b>	<b>03</b>	<b>01</b>			Patentes y Tasas por Derechos	200,779	163,370	37,409	22.9
<b>115</b>	<b>03</b>	<b>02</b>			Permisos y Licencias	290,500	326,700	-36,200	-11.1
<b>115</b>	<b>03</b>	<b>03</b>			Participacion en Impuesto Territorial - Art. 37 DL 3.063	102,946	98,000	4,946	5.0
<b>115</b>	<b>03</b>	<b>99</b>			Otros Tributos	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>05</b>				<b>Transferencias Corrientes</b>	<b>30,220</b>	<b>41,500</b>	<b>-11,280</b>	<b>-27.2</b>
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>Del Sector Privado</b>	<b>8,200</b>	<b>9,580</b>	<b>-1,380</b>	<b>-14.4</b>
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>De Otras Entidades Públicas</b>	<b>22,020</b>	<b>31,920</b>	<b>-9,900</b>	<b>-31.0</b>
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>002</b>		De la Subsecretaria de Desarrollo y Administra	10,010	1,010	9,000	891.1
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>002</b>	<b>001</b>	Fortalecimiento de la gestion	10,000	1,000	9,000	900.0
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>002</b>	<b>002</b>	Compensacion de viviendas sociales	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>007</b>	<b>004</b>	Bonificacion adicional ley 20.387	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>007</b>	<b>999</b>	Otras Trasnferencias Corrientes del Tesoro Pu	9,000	28,000	-19,000	-67.9
<b>115</b>	<b>06</b>				<b>C X C Rentas de la Propiedad</b>	<b>790</b>	<b>1,120</b>	<b>-330</b>	<b>-29.5</b>
<b>115</b>	<b>06</b>	<b>01</b>			Arriendo de Activos No Financieros	790	1,120	-330	-29.5
<b>115</b>	<b>07</b>				<b>Ingresos de Operación</b>	<b>10,030</b>	<b>20</b>	<b>10,010</b>	<b>50,050.0</b>
<b>115</b>	<b>07</b>	<b>01</b>			Ventas de Bienes	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>08</b>				<b>CxC Otros Ingresos Corrientes</b>	<b>2,927,471</b>	<b>2,588,930</b>	<b>338,541</b>	<b>13.1</b>
<b>115</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			Recuperacion y Reembolsos por Licencias Medicas	8,000	12,000	-4,000	-33.3
<b>115</b>	<b>08</b>	<b>02</b>			Multas y Sanciones Pecuniarias	107,572	90,250	17,322	19.2
<b>115</b>	<b>08</b>	<b>03</b>			Participacion del Fondo Comun Municipal Art. 38 DL N° 3	2,808,749	2,482,020	326,729	13.2
<b>115</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			Fondos de Terceros	200	2,050	-1,850	-90.2
<b>115</b>	<b>08</b>	<b>99</b>			Otros	2,950	2,610	340	13.0
<b>115</b>	<b>10</b>				<b>CxC Venta de Activos No Financieros</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>
<b>115</b>	<b>10</b>	<b>01</b>			Terrenos	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>10</b>	<b>03</b>			Vehiculos	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>10</b>	<b>04</b>			Mobiliario y Otros	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>10</b>	<b>05</b>			Maquinas y Equipos	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>12</b>				<b>Recuperacion de Prestamos</b>	<b>28,000</b>	<b>13,000</b>	<b>15,000</b>	<b>115.4</b>
<b>115</b>	<b>12</b>	<b>10</b>			Ingresos por Percibir	28,000	13,000	15,000	115.4
<b>115</b>	<b>13</b>				<b>CxC Trasferencia para gastos de capital</b>	<b>295,050</b>	<b>230,050</b>	<b>65,000</b>	<b>28.3</b>
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>01</b>			Del sector privado	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>001</b>		De la comunidad-programa pavimentos part	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>03</b>			<b>De Otras entidades públicas</b>	<b>295,040</b>	<b>230,040</b>	<b>65,000</b>	<b>28.3</b>
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>03</b>	<b>002</b>	<b>001</b>	Programa de mejoramiento urbano y	0	10	-10	-100.0
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>03</b>	<b>002</b>	<b>002</b>	Programa de mejoramiento de barrio	0	10	-10	-100.0
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>03</b>	<b>005</b>	<b>001</b>	Patentes Mineras Ley N° 19.143	295,000	230,000	65,000	28.3
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>03</b>	<b>006</b>	<b>001</b>	De la Junta nacional de jardines	10	10	0	0.0
<b>115</b>	<b>13</b>	<b>03</b>	<b>099</b>		<b>De Otras Entidades Publicas</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>
<b>115</b>	<b>15</b>				<b>Saldo Inicial de Caja</b>	<b>60,000</b>	<b>50,000</b>	<b>10,000</b>	<b>20.0</b>
<b>115</b>	<b>15</b>	<b>00</b>			Saldo Inicial de Caja	60,000	50,000	10,000	20.0

## COMPARACION DE GASTOS PRESUPUESTARIOS AÑOS 2013-2014

Sub Grup	Sub Titu	Item	Asig	Sub Asig	CUENTAS	Ppto 2014 Inicial	Ppto 2013 Inicial	Diferencia M%	Diferencia %
215					<b>GASTOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>3,945,836</b>	<b>3,512,740</b>	<b>433,096</b>	<b>12.33</b>
215	21				<b>CxP de Gastos en Personal</b>	<b>1,707,487</b>	<b>1,520,672</b>	<b>186,815</b>	<b>12.29</b>
215	21	01			Personal de Planta	613,931	617,303	-3,372	-0.55
215	21	02			Personal a Contrata	169,022	144,488	24,534	16.98
215	21	03			Otras Remuneraciones	77,343	65,024	12,319	18.95
215	21	04			Otros Gastos en Personal	847,191	693,857	153,334	22.10
215	22				<b>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>1,099,933</b>	<b>959,746</b>	<b>140,187</b>	<b>14.61</b>
215	22	01			Alimentos y Bebidas	44,977	36,650	8,327	22.72
215	22	02			Textiles, Vestuario y Calzado	15,936	12,812	3,124	24.38
215	22	03			Combustible y Lubricantes	143,000	102,000	41,000	40.20
215	22	04			Materiales de Uso o Consumo	147,067	138,220	8,847	6.40
215	22	05			Servicios Básicos	420,488	352,955	67,533	19.13
215	22	06			Mantenimiento y Reparaciones	33,453	31,600	1,853	5.86
215	22	07			Publicidad y Difusión	28,740	46,800	-18,060	-38.59
215	22	08			Servicios Generales	85,809	88,355	-2,546	-2.88
215	22	09			Arriendos	87,041	71,544	15,497	21.66
215	22	10			Servicios Financieros y de seguro	24,522	14,110	10,412	73.79
215	22	11			Servicios Técnicos y Profesionales	27,000	23,400	3,600	15.38
215	22	12			Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	41,900	41,300	600	1.45
215	23				<b>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
215	24				<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>708,059</b>	<b>643,250</b>	<b>64,809</b>	<b>10.08</b>
215	24	01			Al Sector Privado	234,822	225,300	9,522	4.23
215	24	01	001		Fondos de Emergencia	9,000	9,000	0	0.00
215	24	01	004		Organizaciones Comunitarias	28,000	32,000	-4,000	-12.50
215	24	01	006		Voluntariado	32,000	35,000	-3,000	-8.57
215	24	01	007		Asistencia Social a Personas Naturales	99,000	99,000	0	0.00
215	24	01	008		Premios y Otros	16,050	12,300	3,750	30.49
215	24	01	999		Otras Transferencias al Sector Privado	50,772	38,000	12,772	33.61
215	24	03			A Otras Entidades Publicas	473,237	417,950	55,287	13.23
215	24	03	002		A Servicios de Salud - Multa Ley de Alcoholes	6,000	3,500	2,500	71.43
215	24	03	080		A Las Asociaciones	8,600	11,850	-3,250	-27.43
215	24	03	090		Al Fondo Comun Municipal - Permisos de Circ	159,813	152,000	7,813	5.14
215	24	03	092		Art. 14, N°6 Ley N°19695	3,150	2,000	1,150	57.50
215	24	03	099		A Otras Entidades Publicas	2,600	2,500	100	4.00
215	24	03	100		A Otras Municipalidades - Registro de Multas	1,522	6,100	-4,578	-75.05
215	24	03	101		A Servicios incorporados a su Gestion	291,552	240,000	51,552	21.48
215	24	03	101	001	A Educacion - Servicios Incorporados a su Gestid	127,500	120,000	7,500	6.25
215	24	03	101	002	A Salud - Servicios Incorporados a su Gestión	164,052	120,000	44,052	36.71
215	26				<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1,200</b>	<b>850</b>	<b>350</b>	<b>41.18</b>
215	26	01			Devoluciones	1,000	300	700	233.33
215	26	04			Aplicación Fondos de Terceros	200	550	-350	-63.64
215	29				<b>ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	<b>112,657</b>	<b>62,512</b>	<b>50,145</b>	<b>80.22</b>
215	29	01			Terrenos	40,000	10,000	30,000	300.00
215	29	03			Vehículos	12,000	0	12,000	0.00
215	29	04			Mobiliario y Otros	8,450	7,374	1,076	14.59
215	29	05			Máquinas y Equipos	23,500	17,550	5,950	33.90
215	29	06			Equipos Informáticos	22,587	23,958	-1,371	-5.72
215	29	07			Programas Informáticos	6,120	3,620	2,500	69.06
215	29	99			Otros Activos no Financieros	0	10	-10	-100.00
215	31				<b>INICIATIVAS DE INVERSIÓN</b>	<b>230,500</b>	<b>210,700</b>	<b>19,800</b>	<b>9.40</b>
215	31	01			Estudios Básicos	62,000	25,800	36,200	140.31
215	31	01	001	000	Gastos Administrativos	2,000	800	1,200	150.00
215	31	01	002	000	Consultorías	60,000	25,000	35,000	140.00
215	31	02			Proyectos	168,500	184,900	-16,400	-8.87
215	31	02	004		Obras Civiles	141,000	164,900	-23,900	-14.49
215	31	02	004		Obras Civiles	141,000	164,900	-23,900	-14.49
215	31	02	004	001	Proyectos de Inversión Menor	101,000	20,000	81,000	405.00
					Obra Civil Construcción cementerio Municipal	40,000	70,000	-30,000	-42.86
215	31	02	999		Otros Gastos	27,500	20,000	7,500	37.50
215	31	02	999	001	Otros Gastos	27,500	20,000	7,500	37.50
215	31	02	999	001	Otros Gastos Proyectos Menores	7,500	10,000	-2,500	-25.00
215	31	02	999	001	Otros Gastos Cementerio Municipal	20,000	10,000	10,000	100.00
215	33				<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>20,000</b>	<b>60,000</b>	<b>-40,000</b>	<b>-66.67</b>
215	33	03			A Otras Entidades Públicas	20,000	60,000	-40,000	-66.67
215	33	03	001	001	Al Serviu - Programa Pavimentos Pa	20,000	60,000	-40,000	-66.67
215	34				<b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>	<b>6,000</b>	<b>5,000</b>	<b>1,000</b>	<b>20.00</b>
215	34	07			Deuda Flotante	6,000	5,000	1,000	20.00
215	35				<b>Saldo Final de Caja</b>	<b>60,000</b>	<b>50,000</b>	<b>10,000</b>	<b>20.00</b>
215	35	00			Saldo Final de Caja	60,000	50,000	10,000	20.00

**ALCANCES AL PRESUPUESTO:**

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Señala, que el presupuesto del año 2014 crecerá un 12,33%, se ha considerado un reajuste de las remuneraciones en un 5%, a la fecha aún no se dispone del calendario de la SUBDERE con respecto a los montos que se percibirán por concepto de Fondo Común Municipal.

**CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS:** Consulta por la partida 03 02 Permisos y Licencia, se proyecta un menor valor de \$ 36.000.000.

**SRTA. ALEJANDRA CORTÉS:** Indica, que existe una tendencia a la baja, muchas personas se han cambiado de domicilio y el permiso no lo están sacando en Monte Patria.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Solicita pueda quedar considerado los recursos para construir pilares y una sombra en la sede del Club Deportivo Esparta de Huatulame, recinto que se ocupa en la realización de varias actividades masivas.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Indica, que el valor aproximado para lo que se quiere hacer, bordea los \$ 50.000.000, teniendo en cuenta que la municipalidad no lo podría construir por tratarse de un inmueble del Club Deportivo, podría ser postulado a través de un PMU.

**CONCEJAL, SR. JAIME CASTILLO:** Indica, que en concejos anteriores había quedado el compromiso de dejar recursos para contratar dos bibliotecarios, uno para Chañaral de Carén y otro para Mialqui.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Señala, que el gasto en personal está en el límite, se tendría que redestinar personal.

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Indica, que en la partida presupuestaria 21 04 esta la asignación que perciben los concejales, además los recursos para los prestadores de servicios, pero también se dejaban recursos para cancelar un bono de navidad a todas aquellas personas que son a honorarios.

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** Aclara que el bono si bien se cancelaba en diciembre, pero era para compensar a aquellos funcionarios que ayudaban en la obtención de las metas de los funcionarios de planta.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Indica, que ha tenido que establecer diferentes montos, porque no todos los funcionarios aportan lo mismo. Aclara que los funcionarios a honorarios no tienen derecho a bonos, tampoco se les puede pagar aguinaldos, etc.

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Señala, que una de las partidas de gastos más alta son los servicios básicos, sugiere que se puedan gestionar luminarias fotovoltaicas en aquellos lugares que hoy no cuentan con plazoletas.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Tiene una inquietud, respecto a una hoja que esta anexada al presupuesto, la cuenta 21 01 001 Sueldos y sobresueldos por \$ 613.331. Se le indica que la cuenta se llama así y es para sacar el porcentaje del gasto a contrata.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Al no tener más observaciones al Presupuesto Municipal año 2014, lo somete a su aprobación, el Concejo Municipal aprueba por unanimidad.

### 3° PUNTO: CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA

#### A) CORRESPONDENCIA DESPACHADA

EMISOR	DESTINATARIO	CONTENIDO
1. MEMORANDUM N°1958, DE FECHA 25 DE NOVIEMBRE DE 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, SRA. KARINA AGUIRRE	<i>Remite Rendición de Subvención por \$ 7.530.000 de Fundación Integra.</i>
2. MEMORÁNDUM N° 1955 DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	ENCARGADA UNIDAD DE TURISMO, SR.TA. CONSTANZA FLORES	<i>El concejo resolvió conceder audiencia para la Sesión que se realizara el día 17 de Diciembre de 2013.</i>
3. MEMORÁNDUM N° 1956 DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO, SR. CRISTIAN HERRERA PEÑA	<i>Se requiere recabar información detallada por la presidenta de la Unión Comunal de Juntas de Vecinos El Palqui, a objeto de contar con antecedentes para la sesión que se realizara el 17 de Diciembre de 2013, fecha que se le concedió audiencia.</i>
4. MEMORÁNDUM N° 1953 DE FECHA 20 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION, SR. FELIX MICHEA	<i>Se encarga realizar evaluación en terreno e indicar el número de horas máquina para habilitar nueva multicancha al Club Deportivo en los Ángeles de Rapel.</i>
5. MEMORÁNDUM N° 1952 DE FECHA 20 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	DIRECTOR JURIDICO, SR. PABLO BARRANTES DIAZ	<i>Se encarga presentar denuncia en el Juzgado de Policía Local, solicitando el desalojo de la Sra. Victorina Cortés, que ocupa terreno municipal, ubicado en la localidad de Cerrillos de Rapel.</i>
6. MEMORÁNDUM N° 1954 DE FECHA 20 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	JEFE DEPARTAMENTO DE SALUD, SR. JOSE LUIS OLIVARES	<i>Se solicita proporcionar al Concejo la Nomina de Funcionarios de Atención Primaria de Salud que se adeude carrera funcionaria, entre los años 2008 y 2012.</i>
7. ORD. N° 1440 DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	UNION COMUNAL JUNTA DE VECINOS EL PALQUI	<i>Informa que el concejo otorgó audiencia para la sesión a realizarse el día 17 de Diciembre de 2013.</i>
8. ORD. N° 1441 DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	SR. RICARDO LALANNE SAEZ, GERENTE REGIONAL AGUAS DEL VALLE	<i>El concejo solicita que se adjunte plano, precisando las coordenadas en donde se emplazara el pozo en el cauce del Rio Huatulame.</i>
9. MEMORÁNDUM N° 1959 DE FECHA 25 DE NOVIEMBRE DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION, SR. FELIX MICHEA	<i>Se encarga realizar topografía del terreno, denominado Parcelación Los Molles, ubicado en el sector de Los Laureles, se adjunta carta de la Junta de Vecinos.</i>

## B) CORRESPONDENCIA RECIBIDA

	<b>EMISOR</b>	<b>MATERIA</b>	<b>RESOLUCIÓN CONCEJO</b>
1	CARTA CON FECHA 21 DE OCTUBRE DE 2013, SR. JORGE ARAYA ROMERO, BIA LTDA	<i>Solicita un compromiso de la Municipalidad de asumir el costos operacionales y de mantención de aéreas verdes del Loteo Villa Ensueño de Monte Patria.</i>	<i>Por unanimidad el concejo acuerda aprobar.</i>
2	ORD. N° 272/2013, DE FECHA 21 DE OCTUBRE DE 2013, SRA. PERLA ZEPEDA ROZAS, JEFE DEL DEPTO. SOCIAL	<i>Informa que se ha dado curso a ayuda conforme a resolución de Concejo:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CARMEN DEL PILAR PEREZ GUARINGA</li> <li>• YOLANDA INES CONTRERAS</li> </ul>	
3	ADMINISTRADOR MUNICIPAL, SR. ANGELO MONTAÑO	<i>Remite propuesta de Ordenanza sobre derechos Municipales por Permisos, Concesiones y Nuevos Servicios</i>	<i>Incluir en tabla de la sesión que se realizará el día 27 de noviembre.</i>
4	ORD. N°1.308/2013, DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2013, SR. WILLY GODOY ZUÑIGA, JEFE DEPTO. DE EDUCACION DE MONTE PATRIA	<i>Remite información de Pasivos vigentes al Tercer Trimestre año 2013.</i>	<i>Se entrego copia a cada uno de los concejales.</i>
5	CARTA SIN FECHA, ACADEMIA DE FUTBOL INFANTIL RINO'S, EL PALQUI	<i>Solicitan aporte total para realizar gira del 1º Torneo Nacional e Internacional Infantil-Juvenil Copa Municipalidad de Chillan, a realizarse en la 8ª Región, entre el 20 y 25 de enero del 2014.</i>	<i>Se encarga derivar a DIDECO esta solicitud.</i>
6	ORD.N°430, CON FECHA 21 DE NOVIEMBRE DE 2013, ALCALDE, SR JUAN CARLOS CASTILLO	<i>Remite listado de Organizaciones Postulantes de Proyecto de Subvención Municipal 2014.</i>	<i>Se encarga incluir en la tabla de la 1º Sesión del mes de Diciembre.</i>
7	ORD. N°32, CON FECHA 22 DE NOVIEMBRE DE 2013, DIRECTOR JURIDICO, SR. PABLO BARRANTES DIAZ	<i>Informa sobre la solicitud de la Sra. Angélica María Pizarro Avalos, sobre la entrega de propiedad ubicado en la localidad de Huana.</i>	<i>Se requiere sostener una reunión técnica entre Jurídica, SECPLA y el Director de Obras.</i>
8	CARTA CON FECHA 20 DE NOVIEMBRE DE 2013, DIRECTIVA JUNTA DE VECINOS RAPEL	<i>Presentan inquietudes y reclamos de pobladores de la localidad Rio Rapel.</i>	<i>Solicita que esta carta se analice en la Comisión de Salud junto al Depto. de Salud.</i>
9	CARTA CON FECHA NOVIEMBRE DE 2013, DIRECTIVA CLUB DE HUASOS MONTE PATRIA	<i>Solicitan cooperación con premios para la serie de campeones (1,2 y 3 Lugar) de rodeo, a realizarse los días 21 y 22 de Diciembre del presente año.</i>	<i>No es posible gestionar la entrega de estos premios, por informe contraloría.</i>
10	CARTA CON FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2013, DIRECTIVA CLUB DEPORTIVO ATLETICO PALESTINO EL PALQUI	<i>Solicitan cooperación con Áridos y camión para el traslado de bolones de rio, a fin de construir sede.</i>	<i>Derivar a Servicios Generales a fin de dar curso.</i>

#### **4° PUNTOS VARIOS**

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Solicita la siguiente información:

1. Copia del informe N° 44 de Contraloría acerca de los aportes de combustible y premios.
2. Certificado con detalle de los pagos por concepto de cuotas a la Asociación de Municipios del Norte Chico

**CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS:** Expone lo siguiente

1. En el Acta anterior aparece su intervención relacionada con el problema del terreno que tiene el Comité Pro casa de Los Ángeles de Rapel, pero faltó tomar el acuerdo.
2. Consulta por el reemplazante de la vacante que quedó en el CCOSOC

**SECRETARIA DEL CONCEJO, SRA. BERNARDITA CORTÉS:** Indica, que el Alcalde resolvió derivar a la SECPLA la evaluación respecto a la cantidad de horas máquina que se necesitan para habilitar la nueva cancha de fútbol e incluso aparece en el resumen de la correspondencia despachada el memorándum en que consta que esto fue derivado a la Dirección mencionada precedentemente. En relación al 2° punto se tiene que ver la legalidad.

**CONCEJAL, SR. JAIME CASTILLO:** Realiza las siguientes consultas

1. En relación al tema de Huanilla se hablo que este tema lo iba a trabajar una comisión, consulta si eso se está haciendo.
2. Consulta por las gestiones que se han realizado en lo que respecta a Chile atiende.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** En relación a la primera consulta eso se está trabajando y la gente del Chile Atiende han venido a Monte Patria, pero no se haya un lugar para arrendar.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Presenta los siguientes puntos

1. Relata tema que hablo por teléfono con el Sr. Alcalde, que guarda relación con la empresa que está trabajando en la pavimentación El Peralito, también lo converso con don Angelo Montaña, consistía en echar agua por el exceso de calor. Esto lo plantea como una necesidad porque la gente la pasa mal.
2. En el día de hoy empiezan las actividades de verano, están solicitando la piscina y el techado. En relación a esto último tiene la opinión de varias personas, un Club solicito el techado al Depto. de Educación, lo autoriza el Director del Colegio República de Chile, así se generan los vínculos, esta dependencia tiene problemas de acústica y en la esquina se producen peleas.
3. Solicita la participación del curso “Elaboración de Planes de Desarrollo Turístico Comunal”, a realizarse los días 11 al 15 de diciembre en Viña del Mar.

**CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS:** Solicita se le incluya en este curso.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Somete a votación la solicitud de la Concejal Guerrero y Alfonso Cortés, el concejo aprueba por unanimidad. En relación a los otros puntos planteados, explica que cuando se hace el acta de entrega del terreno a la empresa que va a ejecutar la obra, se pierde la tuición del inmueble y es la empresa que asume la responsabilidad. En cuanto a las solicitudes de la piscina y techado, ya lo ha dicho en otras sesiones el techado lo facilita el Director del COLEGIO Y en

relación a la piscina las instituciones tienen que enviar las solicitudes al concejo, quién tomará la decisión de autorizar su uso sin cobro.

**CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO:** Presenta los siguientes puntos

1. Es de todos sabido que las calles corresponden al SERVIU y los caminos rurales a Vialidad, hay caminos que son más de 30 Mts., quedamos de arreglarlo y no se ha hecho, camino desde la carretera a la Iglesia de Carén, está pésimo. Igual situación ocurre con la subida hacia el cementerio Las Mollacas y sector Caracoles en El Maitén, no son más de 30 Mts., se requiere hacer bandas con piedra y cemento.
2. Se adhiere a la solicitud de participar del curso que se aprobó en Viña del Mar. Se somete a votación y el concejo aprueba por unanimidad.

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** Presenta las siguientes inquietudes:

1. Solicita apoyo de la Unidad de Servicios Generales, para reparar calle del sector Lomitas de Carén, principalmente la calle al Jardín Infantil, también el trayecto hacia el consultorio, ojalá se pueda hacer un paso de servidumbre, tema lo converso con la dirigente y colocar pasa mano es escalera que está al lado del Consultorio de Carén. (Sr. Alcalde, solicita se agregue la escalera de Las Ramadas de Tulahuén). En resumen, se requiere revisar las postas que tienen escalera y renovar los pasa manos.
2. La Unidad de Medio Ambiente ha realizado en algunos sectores capacitaciones preventivas en el cuidado animal específicamente en desparasitación, solicita se puede realizar esta actividad en el Río Mostazal.
3. Solicita acuerdo para participar en taller, denominado "El Concejal en la Gestión Comunal", a realizarse los días 28 y 29 de Noviembre de 2013 en la ciudad de Santiago.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Somete a votación la participación de la concejal, Sra. Mery Mora en el taller citado precedentemente. Por unanimidad el Concejo Municipal acuerda aprobar.

## **RESUMEN DE ACUERDOS**

1. **EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 34 DE FECHA 19 DE NOVIEMBRE DE 2013, SIN OBSERVACIONES.**
2. **EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA APROBAR POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, QUE LA MUNICIPALIDAD ASUMA EL COMPROMISO DE LOS GASTOS OPERACIONALES Y DE MANTENCIÓN DE LAS ÁREAS VERDES DEL LOTE VILLA ENSUEÑO DE MONTE PATRIA.**  
**EL DETALLE DE LAS ÁREAS VERDES, ES EL SIGUIENTE:**
  - **ÁREA VERDE A; DE 1.503,61 M2**
  - **ÁREA VERDE B; DE 342,01 M2**
  - **ÁREA VERDE C; CON 61,85 M2**
  - **LOS NÚMEROS DE LOS MEDIDORES 311004106 - 2011 Y 311004105 - 2011, UBICADOS EN EL ÁREA VERDE A Y B, RESPECTIVAMENTE.**
3. **EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR EL PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2014, EL CUAL ASCIENDE A \$ 3.945.836.000.**

SUB GRUPO	SUB TIT	Item	ASIG	SUB ASIG	CUENTAS		TOTAL PPTO
1	2	3	4	5	6		
115						<b>INGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>3,945,836</b>
115	03					<b>CxC Tributo Sobre el Uso de Bienes y la Realizacion de Actividades</b>	<b>594,235</b>
115	03	01				Patentes y Tasas por Derechos	200,779
115	03	02				Permisos y Licencias	290,500
115	03	03				Participacion en Impuesto Territorial - Art. 37 DL 3.063	102,946
115	03	99				Otros Tributos	10
115	05					<b>Transferencias Corrientes</b>	<b>30,220</b>
115	05	01				Del Sector Privado	8,200
115	05	03				<b>De Otras Entidades Públicas</b>	<b>22,020</b>
115	05	03	002			De la Subsecretaria de Desarrollo y Administración	10,010
115	05	03	002	001		Fortalecimiento de la gestion	10,000
115	05	03	002	002		Compensacion de viviendas sociales	10
115	05	03	007	004		Bonificacion adicional ley 20.387	10
115	05	03	007	999		Otras Trasnferencias Corrientes del Tesoro Publico	9,000
115	06					<b>C X C Rentas de la Propiedad</b>	<b>790</b>
115	06	01				Arriendo de Activos No Financieros	790
115	07					<b>Ingresos de Operación</b>	<b>10,030</b>
115	07	01				Ventas de Bienes	10
115	08					<b>CxC Otros Ingresos Corrientes</b>	<b>2,927,471</b>
115	08	01				Recuperacion y Reembolsos por Licencias Medicas	8,000
115	08	02				Multas y Sanciones Pecuniarias	107,572
115	08	03				Participacion del Fondo Comun Municipal Art. 38 DL N° 3.063/79	2,808,749
115	08	04				Fondos de Terceros	200
115	08	99				Otros	2,950
115	10					<b>CxC Venta de Activos No Financieros</b>	<b>40</b>
115	10	01				Terrenos	10
115	10	03				Vehiculos	10
115	10	04				Mobiliario y Otros	10
115	10	05				Maquinas y Equipos	10
115	12					<b>Recuperacion de Prestamos</b>	<b>28,000</b>
115	12	10				Ingresos por Percibir	28,000
115	13					<b>CxC Trasnferencia para gastos de capital</b>	<b>295,050</b>
115	13	01				Del sector privado	10
115	13	01	001			De la comunidad-programa pavimentos participativos	10
115	13	03				<b>De Otras entidades públicas</b>	<b>295,040</b>
115	13	03	002	001		Programa de mejoramiento urbano y equipamiento comunal	10
115	13	03	002	002		Programa de mejoramiento de barrios	10
115	13	03	005	001		Patentes Mineras Ley N° 19.143	295,000
115	13	03	006	001		De la Junta nacional de jardines	10
115	13	03	099			<b>De Otras Entidades Publicas</b>	<b>10</b>
115	15					<b>Saldo Inicial de Caja</b>	<b>60,000</b>
115	15	00				<b>Saldo Inicial de Caja</b>	<b>60,000</b>

Sub Titu	Item	Asig	Sub Asig	CUENTAS	Ppto 2014 Inicial
				<b>GASTOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>3,945,836</b>
21				<b>CxP de Gastos en Personal</b>	<b>1,707,487</b>
21	01			Personal de Planta	613,931
21	02			Personal a Contrata	169,022
21	03			Otras Remuneraciones	77,343
21	04			Otros Gastos en Personal	847,191
22				<b>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>1,099,933</b>
22	01			Alimentos y Bebidas	44,977
22	02			Textiles, Vestuario y Calzado	15,936
22	03			Combustible y Lubricantes	143,000
22	04			Materiales de Uso o Consumo	147,067
22	05			Servicios Básicos	420,488
22	06			Mantenimiento y Reparaciones	33,453
22	07			Publicidad y Difusión	28,740
22	08			Servicios Generales	85,809
22	09			Arriendos	87,041
22	10			Servicios Financieros y de seguro	24,522
22	11			Servicios Técnicos y Profesionales	27,000
22	12			Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	41,900
23				<b>PREST/ PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>10</b>
24				<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>708,059</b>
24	01			Al Sector Privado	234,822
24	01	001		Fondos de Emergencia	9,000
24	01	004		Organizaciones Comunitarias	28,000
24	01	006		Voluntariado	32,000
24	01	007		Asistencia Social a Personas Naturales	99,000
24	01	008		Premios y Otros	16,050
24	01	999		Otras Transferencias al Sector Privado	50,772
24	03			A Otras Entidades Publicas	473,237
24	03	002		A Servicios de Salud - Multa Ley de Alcoholes	6,000
24	03	080		A Las Asociaciones	8,600
24	03	090		Al Fondo Comun Municipal - Permisos de Circulacion	159,813
24	03	092		Art. 14, N°6 Ley N°19695	3,150
24	03	099		A Otras Entidades Publicas	2,600
24	03	100		A Otras Municipalidades - Registro de Multas de Transito No Pag	1,522
24	03	101		A Servicios incorporados a su Gestion	291,552
24	03	101	001	A Educacion - Servicios Incorporados a su Gestión	127,500
24	03	101	002	A Salud - Servicios Incorporados a su Gestión	164,052
26				<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>	<b>1,200</b>
26	01			Devoluciones	1,000
26	04			Aplicación Fondos de Terceros	200
29				<b>ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>	<b>112,657</b>
29	01			Terrenos	40,000
29	03			Vehículos	12,000
29	04			Mobiliario y Otros	8,450
29	05			Máquinas y Equipos	23,500
29	06			Equipos Informáticos	22,587
29	07			Programas Informáticos	6,120
29	99			Otros Activos no Financieros	0
31				<b>INICIATIVAS DE INVERSIÓN</b>	<b>230,500</b>
31	01			Estudios Básicos	62,000
31	01	001	000	Gastos Administrativos	2,000
31	01	002	000	Consultorías	60,000
31	02			Proyectos	168,500
31	02	004		Obras Civiles	141,000
31	02	004		Obras Civiles	141,000
31	02	004	001	Proyectos de Inversión Menor	101,000
31	02	004	001	Obra Civil Construccion cementerio Municipal	40,000
31	02	999		Otros Gastos	27,500
31	02	999	001	Otros Gastos	27,500
31	02	999	001	Otros Gastos Proyectos Menores	7,500
31	02	999	001	Otros Gastos Cementerio Municipal	20,000
33				<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>20,000</b>
33	03			A Otras Entidades Públicas	20,000
33	03	001	001	Al Serviu - Programa Pavimentos Participativos	20,000
34				<b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>	<b>6,000</b>
34	07			Deuda Flotante	6,000
35				<b>Saldo Final de Caja</b>	<b>60,000</b>
35	00			Saldo Final de Caja	60,000

4. **EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS CONCEJALES, SRA. ROSA GUERRERO, SR. ALFONSO CORTÉS Y SR. ALEXI CASTILLO EN EL TALLER, DENOMINADO “ELABORACIÓN DE PLANES DE DESARROLLO TURÍSTICO COMUNAL”, A REALIZARSE ENTRE EL 11 AL 14 DE DICIEMBRE EN LA CIUDAD DE VIÑA DEL MAR.**
5. **EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE LA CONCEJAL SRA. MERY MORA ARAYA EN EL TALLER “EL CONCEJAL EN LA GESTIÓN COMUNAL” A REALIZARSE LOS DÍAS 28 Y 29 DE NOVIEMBRE EN LA CIUDAD DE SANTIAGO.**

Siendo las 12:55 Hrs., se pone término a la sesión.



**JUAN CARLOS CASTILLO BOLET  
ALCALDE Y PRESIDENTE  
CONCEJO MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**



**BERNARDITA CORTÉS GÓMEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL  
SECRETARIA DEL CONCEJO  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**