



## **I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**

*Secretaria Municipal*

### **ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 108**

En Monte Patria, siendo las 10:30 horas del día 10 de Noviembre de 2015, en el Salón de Sesiones, se reúne el Honorable Concejo Municipal, el cuál es presidido por el Alcalde y Presidente del Concejo Sr. Juan Carlos Castillo Boilet, y cuenta con la asistencia de los siguientes Concejales:

**SRA. LIDIA VALDIVIA CASTILLO**  
**SRA. MERY MORA ARAYA**  
**SR. ALFONSO CORTÉS COFRÉ**  
**SRA. ROSA GUERRERO ALFARO**  
**SR. ALEXI CASTILLO ROJAS**

**ALCALDE Y PRESIDENTE CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Da inicio a la sesión y procede a dar lectura a la tabla elaborada para esta ocasión:

- 1. LECTURA ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESION ORDINARIA N° 107 DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2015 Y APROBACIÓN ACTA RESPECTIVA.**
- 2. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, ASCENDENTE A 387.103.-**
- 3. PRESENTACIÓN PROYECTO DE PRESUPUESTO ÁREA MUNICIPAL AÑO 2016**
- 4. PRESENTACIÓN PROYECTOS DE PRESUPUESTOS SERVICIOS TRASPASADOS; EDUCACIÓN Y SALUD**
- 5. CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA**
- 6. PUNTOS VARIOS**

#### **DESARROLLO DE LA TABLA**

**1° PUNTO: LECTURA ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESION ORDINARIA N° 107 DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2015 Y APROBACIÓN ACTA RESPECTIVA.**

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Solicita, a la Secretaria del Concejo, dar lectura a los acuerdos adoptados en la Sesión Ordinaria N° 107, realizada con fecha 3 de Noviembre de 2015.

**SECRETARIA CONCEJO, SRA. BERNARDITA CORTÉS GÓMEZ:** Procede a dar lectura a los acuerdos del concejo, que consta en la página N° 21, 22 y 23 del Acta Sesión Ordinaria N° 107 de fecha 3 de Noviembre de 2015.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Somete a votación Acta Sesión Ordinaria N° 107 de fecha 3 de Noviembre de 2015,

ofrece la palabra. Por unanimidad de los integrantes presentes en la sesión, se acuerda aprobar Acta, sin observaciones.

A continuación solicita alterar el orden de la tabla, para atender a la Directora Regional de la JUNJI, por el motivo que tenemos plazo hasta hoy para definir si entregamos en comodato los inmuebles municipales para construir los Jardines Infantiles que se tienen proyectados en la comuna, en el marco de las medidas presidenciales. Los integrante del concejo, acogen moción y se recibe en audiencia a la Sra. Rosana Adaros.

De acuerdo al Informe de la Dirección de Obras, los terrenos son:

- a) Terreno destinado a Carabineros para Equipamiento en la Villa El Palqui, superficie 437,5 y tiene una observación, en el informe de la Dirección de Obras, señala que falta la tramitación de la escritura, señala que eso no es así, se dejo para equipamiento. Como la inversión de Carabineros es más lento, se cambiará el uso y posteriormente se adquirirá un terreno para Carabineros.
- b) Terreno ubicado en la Escuela ubicado en Cerrillos de Rapel, superficie 10.000 M2 y la superficie solicitada es de 1.000 M2, no tiene observaciones
- c) Terreno ubicado en la Escuela de Hacienda Los Molles, no existe información específica en cuando a la superficie, pero la solicitada es de 1.200 M2 y la observaciones que tiene es que le falta el cambio de uso de suelo.
- d) Terreno ubicado en la Escuela de Juntas, tiene una superficie de 20.350 M2 y el solicitado es de 1.000 M2, no tiene ningún problema

Somete a la aprobación del concejo, por unanimidad de los integrantes del concejo se acuerda aprobar por unanimidad entregar en comodato por 30 años a favor de la JUNJI los terreno descritos precedentemente.

**COORDINADORA REGIONAL JUNJI, SRA. ROSANA ADAROS:** Expone que la meta regional es de 202 salas cunas o Jardines Infantiles, en Monte Patria la meta en un principio era 18 salas cunas, esto dependerá de los terrenos disponibles, con mucha alegría se reciben estos comodatos de terrenos, se había hecho una proyección de los dos terrenos que no presentan mayores dificultades, como es el caso de Cerrillos de Rapel y Juntas, tienen un plazo de 15 días para hacer el diseño y crear el proyecto en la plataforma del Ministerio de Desarrollo Social. En cada uno se tendrá una capacidad de 20 lactantes, entre los tres meses de vida hasta los 2 años y luego de 28 párvulos, entre 2 a 4 años. La inversión de cada uno es de 700 millones de pesos aproximadamente. Alrededor de 300 niñas y niños que van a tener acceso a educación inicial. Estaría quedando fuera, el centro de Monte Patria, pero no tienen terreno.

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** Expresa, que es un gusto en tener a la coordinadora en Monte Patria y más con una medida presidencial, hay localidades que no tenemos jardines y se alegra mucho en especial por la gente del sector Hacienda Los Molles, la necesidad se había levantado hace bastante tiempo. Su consulta es por el sector Los Tapias, existe un listado de 25 niños con edad pre escolar y tienen un terreno pero está a nombre de la Junta de Vecinos o en sU efecto de las Comunidades Agrícolas, consulta ¿cómo van a trabajar en estos casos?.

**SRA. ROSANA ADAROS:** En ese caso tiene que ser traspasado en comodato o a través de un usufructo al municipio y este entregarlo en comodato a la JUNJI, porque la JUNJI trabaja con el municipio.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** La felicita por estar en el concejo, en este caso junto con el Alcalde se va a hacer un esfuerzo bastante grande para conseguir los terrenos y hacer estos jardines, en Monte Patria hay una gran demanda y se necesitan más jardines, igual en Chañaral Alto.

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Señala, se entero hace un mes que el jardín de Chañaral Alto es uno de los mejores evaluados de la región, entrega sus felicitaciones al Jardín.

**SRA. ROSANA ADAROS:** Señala, que están los recursos y todos los profesionales que están trabajando en esto, las salas cunas serán del más alto estándar, se pueden traer niños de otros sectores para cumplir la meta, porque el Ministerio de Desarrollo Social les exige que los proyectos sean rentables socialmente, además de la movilización que se contempla para los sectores rurales, esta todo es un sistema de climatización.

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Entrega las felicitaciones por esta medida, porque el futuro son nuestros niños, en relación a lo que se está proyectando en la cabecera comunal respecto a la necesidad de contar con un jardín de la calidad que aquí se ha comentado, tener presente que Monte Patria está creciendo hacia Huana, ubicar un terreno que se podría proyectar un jardín para ese sector. Tres años habían hablado con el Alcalde, Chañaral Alto esta cerca de un poblado que se llama Los Morales, existía un catastro, por lo que se solicita se tome en cuenta.

**SRA. ROSANA ADAROS:** Le hablaron también de El Mundo Nuevo y Quebrada El Milagro. Con esta intervención se concluye audiencia.

**2° PUNTO: PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, ASCENDENTE A 387.103.-**

Para abordar este punto se cuenta con la Encargada de Presupuesto, Srta. Alejandra Cortés

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Señala, que Alejandra Cortés explicará los dos puntos que comprende la modificación:

a) Creación y apertura de las siguientes cuentas presupuestarias

| Cuenta Presupuestaria              | Denominación                                                                    | Monto              |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 31 02 004 001 035                  | 2.8.1 PMU Constr. Cancha para Fútbol calle, Pobl. Nueva Esperanza, Monte Patria | 45,785,317         |
| 31 02 004 001 036                  | 2.8.1 PMU Constr. Multicancha Localidad de Caren, Monte Patria                  | 59,220,060         |
| 31 02 004 001 037                  | 2.8.1 PMU Constr. Sede Social Barrio Nuevo y Villa Nuevo Milenio, El Palqui     | 39,624,617         |
| 31 02 004 001 038                  | 2.8.1 PMU Constr. Sede social Nueva Esperanza de Monte Patria                   | 44,835,906         |
| <b>Monto total de la Inversion</b> |                                                                                 | <b>189,465,900</b> |

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Somete a votación y por unanimidad de los integrantes del concejo se acuerda aprobar

b) Modificación presupuestaria, la que asciende a M\$ 387.103 y las partidas de ingresos y gastos que aumentan son las siguientes:

**PRESUPUESTO DE INGRESOS (AUMENTA)**

| <b>CUENTA</b> | <b>DETALLE</b>                                                                     |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 03.02         | Ingresos por permisos de circulación                                               |
| 05.03.002.999 | Ingresos para programa Esterilización y atención sanitaria de animales de compañía |
| 05.03.007.999 | Ingresos por homologación PMGM                                                     |
| 05.03.099     | ingresos de la Onemi. Zona emergencia hídrica                                      |
| 06.01         | Ingresos por arriendo casa fiscales                                                |
| 08.01         | Ingresos por licencia medicas                                                      |
| 08.02         | ingresos por multas de transito                                                    |
| 08.03         | Ingresos por saldo fondo común                                                     |
| 13.01.001     | Ingresos por aportes pavimentos participativos                                     |
| 13.03.002.001 | Ingresos por Proyectos PMU                                                         |

**PRESUPUESTO DE GASTOS (AUMENTA)**

| CUENTA    | DETALLE                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21.01     | Aumenta por homologación PMGM Planta                                                                                         |
| 21.02     | Aumenta por homologación PMGM Contrata                                                                                       |
| 21.03     | Aumenta personal a Suma Alzada                                                                                               |
| 21.04     | Aumenta para costear gastos de Dieta Concejales                                                                              |
| 21.04     | Aumenta por gastos en Personal Hogar ancianos, Vivienda y Vigilancia dependencias, Secpla                                    |
| 22.01     | Aumenta para suplementar gastos alimentos y bebidas Dideco y Golosinas navidad(M\$3.000 c/u)                                 |
| 22.04     | Aumenta para suplementar gastos materiales de oficina, Piscina, repuestos vehículos, Insumos informáticos, Licencias y Otros |
| 22.06     | Aumenta para gastos en mantención maquinarias                                                                                |
| 22.08     | Aumenta para costear gastos en Fuegos artificiales y Otros servicios (construcción Media aguas de emergencia)                |
| 22.11     | Aumenta por programa Esterilización y atención sanitaria de animales de compañía                                             |
| 22.12     | Aumenta para costear gastos en atención autoridades                                                                          |
| 24.03.090 | Aumenta por Permisos de circulación                                                                                          |
| 29.06     | Aumenta por Gastos en equipos informáticos                                                                                   |
| 31.02.004 | Aumenta ´proyectos menores                                                                                                   |
| 31.02.004 | Crea y aumenta proyectos PMU Subdere                                                                                         |

**CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO:** Expone, que ha petición de la gente del Río Mostazal, en que se sienten discriminados porque también son parte de la comuna, respecto a los fuegos artificiales, se tiran en Chañaral, El Palqui, etc., la gente solicita que se algo aun que sea poco y si hacemos para algunos, no hay que hacerlo para nadie. Sr. Alcalde, le falta lo más importante que es la ambulancia y el apoyo de bomberos.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Somete a votación la Modificación Presupuestaria N° 12, por unanimidad del Sr. Alcalde y los concejales presentes en la sesión, se acuerda aprobar la modificación al presupuesto municipal del presente año.

### 3° PUNTO: PRESENTACIÓN PROYECTO DE PRESUPUESTO ÁREA MUNICIPAL AÑO 2016

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Señala, que expondrá el proyecto de presupuesto la Srta. Alejandra Cortés.

**ENCARGADA DE PRESUPUESTO, SRTA. ALEJANDRA CORTÉS:** Expone, que la presentación la realizará comparando el presupuesto del año 2015 y el proyectado para el año 2016:

### INGRESOS

| SUB TIT | Item | ASIG | SUB ASIG | CUENTAS                                                                   | TOTAL PPTO 2016  | TOTAL PPTO 2015  | DIFERENCIA A M\$ | DIFERENCIA % |
|---------|------|------|----------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
| 2       | 3    | 4    | 5        | 6                                                                         |                  |                  |                  |              |
|         |      |      |          | <b>INGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>                                           | <b>4,647,624</b> | <b>4,351,443</b> | <b>296,181</b>   | <b>6.81%</b> |
| 03      |      |      |          | <b>CxC Tributo Sobre el Uso de Bienes y la Realizacion de Actividades</b> | <b>624,977</b>   | <b>608,485</b>   | <b>16,492</b>    | <b>3%</b>    |
| 03      | 01   |      |          | Patentes y Tasas por Derechos                                             | 203,538          | 189,087          | 14,451           | 8%           |
| 03      | 02   |      |          | Permisos y Licencias                                                      | 313,429          | 317,388          | -3,959           | -1%          |
| 03      | 03   |      |          | Participacion en Impuesto Territorial - Art. 37 DL 3.063                  | 108,000          | 102,000          | 6,000            | 6%           |
| 03      | 99   |      |          | Otros Tributos                                                            | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 05      |      |      |          | <b>Transferencias Corrientes</b>                                          | <b>87,348</b>    | <b>8,886</b>     | <b>78,462</b>    | <b>883%</b>  |
| 05      | 01   |      |          | Del Sector Privado                                                        | 79,318           | 3,856            | 75,462           | 1957%        |
| 05      | 03   |      |          | De Otras Entidades Públicas                                               | 8,030            | 5,030            | 3,000            | 60%          |
| 05      | 03   | 002  |          | De la Subsecretaria de Desarrollo y Administración                        | 20               | 20               | 0                | 0%           |
| 05      | 03   | 002  | 001      | Fortalecimiento de la gestion                                             | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 05      | 03   | 002  | 002      | Compensacion de viviendas sociales                                        | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 05      | 03   | 007  | 004      | Bonificacion adicional ley 20.387                                         | 0                | 0                | 0                | 0%           |
| 05      | 03   | 007  | 999      | Otras Transferencias Corrientes del Tesoro Publico                        | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 06      |      |      |          | <b>C X C Rentas de la Propiedad</b>                                       | <b>3,330</b>     | <b>1,010</b>     | <b>2,320</b>     | <b>230%</b>  |
| 06      | 01   |      |          | Arriendo de Activos No Financieros                                        | 3,330            | 1,010            | 2,320            | 230%         |
| 07      |      |      |          | <b>Ingresos de Operación</b>                                              | <b>25,391</b>    | <b>17,520</b>    | <b>7,871</b>     | <b>45%</b>   |
| 07      | 01   |      |          | Ventas de Bienes                                                          | 0                | 10               | -10              | -100%        |
| 08      |      |      |          | <b>CxC Otros Ingresos Corrientes</b>                                      | <b>3,510,478</b> | <b>3,332,432</b> | <b>178,046</b>   | <b>5%</b>    |
| 08      | 01   |      |          | Recuperacion y Reembolsos por Licencias Medicas                           | 9,750            | 3,380            | 6,370            | 188%         |
| 08      | 02   |      |          | Multas y Sanciones Pecuniarias                                            | 129,565          | 96,496           | 33,069           | 34%          |
| 08      | 03   |      |          | Participacion del Fondo Comun Municipal Art. 38 DL N° 3.063/79            | 3,363,670        | 3,229,562        | 134,108          | 4%           |
| 08      | 04   |      |          | Fondos de Terceros                                                        | 800              | 10               | 790              | 7900%        |
| 08      | 99   |      |          | Otros                                                                     | 6,693            | 2,984            | 3,709            | 124%         |
| 10      |      |      |          | <b>CxC Venta de Activos No Financieros</b>                                | <b>30</b>        | <b>40</b>        | <b>-10</b>       | <b>-25%</b>  |
| 10      | 01   |      |          | Terrenos                                                                  | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 10      | 03   |      |          | Vehiculos                                                                 | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 10      | 04   |      |          | Mobiliario y Otros                                                        | 0                | 10               | -10              | -100%        |
| 10      | 05   |      |          | Maquinas y Equipos                                                        | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 12      |      |      |          | <b>Recuperacion de Prestamos</b>                                          | <b>36,000</b>    | <b>23,000</b>    | <b>13,000</b>    | <b>57%</b>   |
| 12      | 10   |      |          | Ingresos por Percibir                                                     | 36,000           | 23,000           | 13,000           | 57%          |
| 13      |      |      |          | <b>CxC Transferencia para gastos de capital</b>                           | <b>300,070</b>   | <b>300,070</b>   | <b>0</b>         | <b>0%</b>    |
| 13      | 01   |      |          | Del sector privado                                                        | 30               | 30               | 0                | 0%           |
| 13      | 01   | 001  |          | De la comunidad-programa pavimentos participativos                        | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 13      | 03   |      |          | De Otras entidades públicas                                               | 300,040          | 300,040          | 0                | 0%           |
| 13      | 03   | 002  | 001      | Programa de mejoramiento urbano y equipamiento comunal                    | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 13      | 03   | 002  | 002      | Programa de mejoramiento de barrios                                       | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 13      | 03   | 005  | 001      | Patentes Mineras Ley N° 19.143                                            | 300,000          | 300,000          | 0                | 0%           |
| 13      | 03   | 006  | 001      | De la Junta nacional de jardines                                          | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 13      | 03   | 099  |          | De Otras Entidades Publicas                                               | 10               | 10               | 0                | 0%           |
| 15      |      |      |          | <b>Saldo Inicial de Caja</b>                                              | <b>60,000</b>    | <b>60,000</b>    | <b>0</b>         | <b>0%</b>    |
| 15      | 00   |      |          | <b>Saldo Inicial de Caja</b>                                              | <b>60,000</b>    | <b>60,000</b>    | <b>0</b>         | <b>0%</b>    |

## GASTOS

| SUB TIT | Ítem | ASIG | sub. ASIG |     | CUENTAS                                                             | TOTAL PPTO 2016  | TOTAL PPTO 2015  | DIFERENCIA EN M\$ | %            |
|---------|------|------|-----------|-----|---------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------|
| 2       | 3    | 4    | 5         | 6   |                                                                     |                  |                  |                   |              |
|         |      |      |           |     | <b>GASTOS PRESUPUESTARIOS</b>                                       | <b>4,647,624</b> | <b>4,351,743</b> | <b>295,881</b>    | <b>7%</b>    |
| 21      |      |      |           |     | CxP de Gastos en Personal                                           | 2,317,243        | 2,098,354        | 218,889           | 10%          |
| 21      | 01   |      |           |     | Personal de Planta                                                  | 803,387          | 749,927          | 53,460            | 7%           |
| 21      | 02   |      |           |     | Personal a Contrata                                                 | 223,306          | 192,758          | 30,548            | 16%          |
| 21      | 03   |      |           |     | Otras Remuneraciones                                                | 76,515           | 75,798           | 717               | 1%           |
| 21      | 04   |      |           |     | Otros Gastos en Personal                                            | 1,214,035        | 1,079,871        | 134,164           | 12%          |
| 22      |      |      |           |     | <b>C x P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>                          | <b>1,190,888</b> | <b>1,176,175</b> | <b>14,713</b>     | <b>1%</b>    |
| 22      | 01   |      |           |     | Alimentos y Bebidas                                                 | 58,350           | 67,600           | -9,250            | -14%         |
| 22      | 02   |      |           |     | Textiles, Vestuario y Calzado                                       | 14,176           | 16,446           | -2,270            | -14%         |
| 22      | 03   |      |           |     | Combustible y Lubricantes                                           | 134,552          | 135,432          | -880              | -1%          |
| 22      | 04   |      |           |     | Materiales de Uso o Consumo                                         | 225,708          | 183,194          | 42,514            | 23%          |
| 22      | 05   |      |           |     | Servicios Básicos                                                   | 385,767          | 411,782          | -26,015           | -6%          |
| 22      | 06   |      |           |     | Mantenimiento y Reparaciones                                        | 68,326           | 43,011           | 25,315            | 59%          |
| 22      | 07   |      |           |     | Publicidad y Difusión                                               | 23,800           | 19,300           | 4,500             | 23%          |
| 22      | 08   |      |           |     | Servicios Generales                                                 | 110,650          | 98,312           | 12,338            | 13%          |
| 22      | 09   |      |           |     | Arriendos                                                           | 88,544           | 114,618          | -26,074           | -23%         |
| 22      | 10   |      |           |     | Servicios Financieros y de seguro                                   | 19,615           | 18,450           | 1,165             | 6%           |
| 22      | 11   |      |           |     | Servicios Técnicos y Profesionales                                  | 14,000           | 24,600           | -10,600           | -43%         |
| 22      | 12   |      |           |     | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo                       | 48,000           | 43,340           | 4,660             | 11%          |
| 23      |      |      |           |     | <b>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>                             | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0%</b>    |
| 24      |      |      |           |     | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>                                    | <b>765,213</b>   | <b>736,034</b>   | <b>29,179</b>     | <b>4%</b>    |
| 24      | 01   |      |           |     | Al Sector Privado                                                   | 258,570          | 230,823          | 27,747            | 12%          |
| 24      | 01   | 001  |           |     | Fondos de Emergencia                                                | 10,000           | 10,000           | 0                 | 0%           |
| 24      | 01   | 004  |           |     | Organizaciones Comunitarias                                         | 30,000           | 30,000           | 0                 | 0%           |
| 24      | 01   | 005  |           |     | Otras personas Jurídicas Privada                                    | 10,000           | 9,758            | 242               | 2%           |
| 24      | 01   | 006  |           |     | Voluntariado                                                        | 25,000           | 25,215           | -215              | -1%          |
| 24      | 01   | 007  |           |     | Asistencia Social a Personas Naturales                              | 103,000          | 97,000           | 6,000             | 6%           |
| 24      | 01   | 008  |           |     | Premios y Otros                                                     | 13,070           | 8,650            | 4,420             | 51%          |
| 24      | 01   | 999  |           |     | Otras Transferencias al Sector Privado                              | 67,500           | 50,200           | 17,300            | 34%          |
| 24      | 03   |      |           |     | A Otras Entidades Publicas                                          | 506,643          | 505,211          | 1,432             | 0%           |
| 24      | 03   | 002  |           |     | A Servicios de Salud - Multa Ley de Alcoholes                       | 5,003            | 3,801            | 1,202             | 32%          |
| 24      | 03   | 080  |           |     | A Las Asociaciones                                                  | 16,100           | 8,600            | 7,500             | 87%          |
| 24      | 03   | 090  |           |     | Al Fondo Comun Municipal - Permisos de Circulacion                  | 173,517          | 176,030          | -2,513            | -1%          |
| 24      | 03   | 092  |           |     | Al Fondo Comun Municipal - Multas                                   | 3,750            | 2,498            | 1,252             | 50%          |
| 24      | 03   | 099  |           |     | A Otras Entidades Publicas                                          | 2,800            | 2,600            | 200               | 8%           |
| 24      | 03   | 100  |           |     | A Otras Municipalidades - Registro de Multas de Transito No Pagadas | 5,473            | 3,864            | 1,609             | 42%          |
| 24      | 03   | 101  |           |     | A Servicios incorporados a su Gestion                               | 300,000          | 307,818          | -7,818            | -3%          |
| 24      | 03   | 101  | 001       |     | A Educacion - Servicios Incorporados a su Gestión                   | 100,000          | 117,818          | -17,818           | -15%         |
| 24      | 03   | 101  | 002       |     | A Salud - Servicios Incorporados a su Gestión                       | 200,000          | 190,000          | 10,000            | 5%           |
| 26      |      |      |           |     | <b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>                                      | <b>32,000</b>    | <b>1,200</b>     | <b>30,800</b>     | <b>2567%</b> |
| 26      | 01   |      |           |     | Devoluciones                                                        | 1,000            | 500              | 500               | 100%         |
| 26      | 02   |      |           |     | Compensacion por daños a terceros y/o a la propiedad                | 30,000           | 0                | 30,000            | 100%         |
| 26      | 04   |      |           |     | Aplicación Fondos de Terceros                                       | 1,000            | 700              | 300               | 43%          |
| 29      |      |      |           |     | <b>ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>                        | <b>81,280</b>    | <b>86,980</b>    | <b>-5,700</b>     | <b>-7%</b>   |
| 29      | 01   |      |           |     | Terrenos                                                            | 0                | 10,000           | -10,000           | -100%        |
| 29      | 03   |      |           |     | Vehiculos                                                           | 20,000           | 20,000           | 0                 | 0%           |
| 29      | 04   |      |           |     | Mobiliario y Otros                                                  | 5,610            | 4,400            | 1,210             | 28%          |
| 29      | 05   |      |           |     | Máquinas y Equipos                                                  | 19,750           | 29,130           | -9,380            | -32%         |
| 29      | 06   |      |           |     | Equipos Informáticos                                                | 30,770           | 19,490           | 11,280            | 58%          |
| 29      | 07   |      |           |     | Programas Informáticos                                              | 5,150            | 3,960            | 1,190             | 30%          |
| 29      | 99   |      |           |     | Otros Activos no Financieros                                        | 0                | 0                | 0                 | 0%           |
| 31      |      |      |           |     | <b>INICIATIVAS DE INVERSIÓN</b>                                     | <b>153,000</b>   | <b>141,000</b>   | <b>12,000</b>     | <b>9%</b>    |
| 31      | 01   |      |           |     | Estudios Básicos                                                    | 41,000           | 47,000           | -6,000            | -13%         |
| 31      | 01   | 001  |           |     | Gastos Administrativos                                              | 1,000            | 2,000            | -1,000            | -50%         |
| 31      | 01   | 001  | 000       |     | Gastos Administrativos                                              | 1,000            | 2,000            | -1,000            | -50%         |
| 31      | 01   | 002  |           |     | Consultorias                                                        | 40,000           | 45,000           | -5,000            | -11%         |
| 31      | 01   | 002  | 000       |     | Consultorias                                                        | 40,000           | 45,000           | -5,000            | -11%         |
| 31      | 02   |      |           |     | Proyectos                                                           | 112,000          | 94,000           | 18,000            | 19%          |
| 31      | 02   | 004  |           |     | Obras Civiles                                                       | 82,000           | 82,000           | 0                 | 0%           |
| 31      | 02   | 004  |           |     | Obras Civiles                                                       | 82,000           | 82,000           | 0                 | 0%           |
| 31      | 02   | 004  | 001       | 002 | Proyectos de Inversión Menor                                        | 70,000           | 70,000           | 0                 | 0%           |
| 31      | 02   | 004  | 001       | 012 | Obra Civil Construccion cementerio Municipal                        | 12,000           | 12,000           | 0                 | 0%           |
| 31      | 02   | 999  |           |     | Otros Gastos                                                        | 30,000           | 12,000           | 18,000            | 150%         |
| 31      | 02   | 999  | 001       |     | Otros Gastos                                                        | 30,000           | 12,000           | 18,000            | 150%         |
| 31      | 02   | 999  | 001       | 001 | Otros Gastos Proyectos Menores                                      | 20,000           | 4,000            | 16,000            | 400%         |
| 31      | 02   | 999  | 001       | 003 | Otros Gastos Cementerio Municipal                                   | 10,000           | 8,000            | 2,000             | 25%          |
| 33      |      |      |           |     | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>                                    | <b>40,000</b>    | <b>45,000</b>    | <b>-5,000</b>     | <b>-11%</b>  |
| 33      | 03   |      |           |     | A Otras Entidades Públicas                                          | 40,000           | 45,000           | -5,000            | -11%         |
| 33      | 03   | 001  | 001       |     | Al Serviu - Programa Pavimentos Participativos                      | 40,000           | 45,000           | -5,000            | -11%         |
| 34      |      |      |           |     | <b>SERVICIO DE LA DEUDA</b>                                         | <b>8,000</b>     | <b>7,000</b>     | <b>1,000</b>      | <b>14%</b>   |
| 34      | 07   |      |           |     | Deuda Flotante                                                      | 8,000            | 7,000            | 1,000             | 14%          |
| 35      |      |      |           |     | <b>Saldo Final de Caja</b>                                          | <b>60,000</b>    | <b>60,000</b>    | <b>0</b>          | <b>0%</b>    |
| 35      | 00   |      |           |     | Saldo Final de Caja                                                 | 60,000           | 60,000           | 0                 | 0%           |

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Consulta, si es factible considerar recursos para adquirir otro tipo de vehículo para uso del concejo.

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** En relación a la oficina que hoy ocupan los concejales, solicita se puedan mejorar los accesorios del computador y dejar provisionado los recursos para una auditoría.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Solicita, dejar recursos para la compra de un nuevo vehículo para la basura. Se le indica, que se están postulando dos camiones recolectores de basura a través de la circular 33.

**CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS:** Solicita, dejar recursos para el vehículo que necesita la delegación municipal de Rapel.

**SRTA. ALEJANDRA CORTÉS:** Señala, que en el actual presupuesto se disponen de \$ 20.000.000.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** En ese caso, se podría licitar ahora, dar de pie el 50% y en enero y febrero pagar el saldo.

**4° PUNTO: PRESENTACIÓN PROYECTOS DE PRESUPUESTOS SERVICIOS TRASPASADOS; EDUCACIÓN Y SALUD**

Se deja constancia que este punto se deja pendiente para la próxima sesión.

**5° PUNTO: CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA**

**A) CORRESPONDENCIA DESPACHADA**

| EMISOR                                                               | DESTINATARIO                                                     | CONTENIDO                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORD. N° 2.576, DE FECHA 4 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIA MUNICIPAL | ADMINISTRADORA MUNICIPAL, SRA. KARINA AGUIRRE CERDA              | EL CONCEJO ACUERDA APORTAR 200 LITROS DE COMBUSTIBLE A LA ACADEMIA DE DANZA Y FOLCLOR VILLA EL PALQUI, A OBJETO DE REALIZAR MUESTRA FOLCLORICA EL DIA 8 DE NOVIEMBRE EN LAS RAMADAS                                                                |
| ORD. N° 2.577, DE FECHA 4 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIA MUNICIPAL | DIDECO, SRTA. MARIA CRISTINA HUERTA CON COPIA SECPLA             | EL CONCEJO ACUERDA APROBAR POR MAYORIA EL 50% DEL VALOR TOTAL DEL ARRIENDO DEL BUS, POR TRASLADO DE SOCIOS TALLER DE CUECA PULMAHUE, AL 8vo CAMPEONATO NACIONAL MINI INFANTIL DE TOME, VIII REGION DEL BIO BIO.                                    |
| ORD. N° 2575, DE FECHA 4 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIA MUNICIPAL  | DIRECTOR JURIDICO, SR. FRANCISCO FUICO                           | SE SOLICITA RECABAR ANTECEDENTES DEL COMODATO DEL INMUEBLE DONDE FUNCIONA EL HOGAR DE ANCIANOS JACOBA PIZARRO Y EFECTOS DE PONER TERMINO DE SU FUNCIONAMIENTO. SE ADJUNTA CARTA DE LA PRESIDENTA AGRUPACION                                        |
| ORD. N° 2.571 DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2015, ALCALDIA              | ADMINISTRADORA MUNICIPAL, SRA. KARINA AGUIRRE CERDA              | EL CONCEJO ACUERDA APROBAR APOORTE DE 60 LITROS DE COMBUSTIBLE AL SR. OSCAR VEGTES, POR ACOMPAÑAMIENTO DE SU HIJO POR HORA MEDICA EN SANTIAGO.                                                                                                     |
| MEMORANDUM N° 2571, DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2015, SEC. MUNICIPAL  | ENCARGADO OFICINA DE VIVIENDA CON COPIA SECPLA                   | SE SOLICITA ENVIAR INFORME RESPECTO A LA POSTULACION DE LOS COMITÉ PADRE PIO Y ADONAY, EN CUANTO AL PROCESO O ESTADO EN QUE SE ENCUENTRA Y LOS RESPECTIVOS ANTECEDENTES TECNICOS.                                                                  |
| MEMORANDUM N° 2.573, DE FECHA 4 DE NOVIEMBRE DE 2015, SEC. MUNICIPAL | DIRECTOR DE OBRAS, SR. MAX CAMPAÑA CON COPIA A DIRECTOR JURIDICO | SE SOLICITA CON CARÁCTER DE URGENTE INFORME ACERCA DE LOS TERRENOS FACTIBLES DE ENTREGAR A LA JUNJI, EN CUANTO A SU EXISTENCIA, DOMINIO Y SUPERFICIE.                                                                                              |
| MEMORANDUM N° 2574, DE FECHA 4 DE NOVIEMBRE DE 2015, SEC. MUNICIPAL  | SECPLA, SR. FELIX MICHEA CON COPIA JUEZ DE POLICIA LOCAL         | SE SOLICITA ATENDER REQUERIMIENTO JUZGADO DE POLICIA LOCAL, EN LO QUE RESPECTA A :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 FUNCIONARIO, AUMENTAR DOTACION</li> <li>• PINTAR FACHADA DEL JUZGADO</li> <li>• REPARAR BAÑO EXISTENTE</li> </ul> |

|                                                                            |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ORD. N° 1.647 DE FECHA 9 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIA MUNICIPAL</b> | <b>SRA. FRESIA GOMEZ, SRA. LUCY FLORES, TALLER DE CUECA PULMAHUE</b>                                                   | <b>EL CONCEJO ACUERDA APROBAR POR MAYORIA EL 50% DEL VALOR TOTAL DEL ARRIENDO DEL BUS. SE RESUELVE DERIVAR A DIDECO Y SECPLA</b>                               |
| <b>ORD. N° 1.648 DE FECHA 9 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIA MUNICIPAL</b> | <b>SRA. TANIA ARACENA, ACADEMIA DE DANZA Y FOLCLOR VILLA EL PALQUI</b>                                                 | <b>EL CONCEJO APRUEBA APORTAR 200 LITROS DE COMBUSTIBLE</b>                                                                                                    |
| <b>ORD. N° 1.649 DE FECHA 9 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIA MUNICIPAL</b> | <b>SRA. CECILIA RIVAS VASQUEZ Y SRA. ELENA LOPEZ DELGADO, COLEGIO DE PROFESORES DE CHILE A.G. COMUNAL MONTE PATRIA</b> | <b>EL CONCEJO RESUELVE QUE REALIZARA PRONUNCIAMIENTO UNA VEZ QUE SE TERMINE LA COSNTRUCCION DEL CEMENTERIO Y SE DISPONGA DEL REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO.</b> |

## **B) CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

|          | EMISOR                                                                                                             | MATERIA                                                                                                                                                                                              | RESOLUCIÓN CONCEJO                                                                                                                                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | ORD. N°19, DE FECHA 2 DE NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTOR JURIDICO, SR. FRANCISCO FUICA C.                              | Solicita adopción de acuerdo, retazo de terreno ubicado en la localidad de Huana, al Club Adulto Mayor Juana Cabrera Rivera.                                                                         | Se autoriza al Director Juridico para que regularice sitio a favor del Club Adulto Mayor a través de Bienes Nacionales.                                                               |
| <b>2</b> | ORD. N°220, CON FECHA 4 NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTORA DIDECO, SRTA. MARIA CRISTINA HUERTA C.                        | Da respuesta N°2554, de fecha 9 de Octubre del presente año, sobre información del inmueble ocupado por el Club de Adulto Mayor Nuevo Amanecer y la Agrupación Juvenil JUPLA, localidad de Pedregal. | Concejal Alexi Castillo expone la situación del JUPLA y Sr. Alcalde propone invitarlos al concejo. La Concejal Sra. Mery, sugiere invitar a la directiva después del 22 de noviembre. |
| <b>3</b> | CARTA CON FECHA 2 DE NOVIEMBRE DE 2015, CLUB DE HUASOS ANTONIO AROS GALLEGUILLOS, PRESIDENTE OSCAR ALVAREZ AGUIRRE | Club de huasos corresponde realizar rodeo anual, en la fecha 21 y 22 de noviembre del presente año, es por eso que solicitan cooperación con premios para campeones del Rodeo.                       | Se solicita a la DIDECO y Dirección Jurídica que redacte respuesta                                                                                                                    |
| <b>4</b> | ORD. N°42, DE FECHA 3 E NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTOR DE CONTROL, SR. PABLO BARRANTES                                | Informa y adjunta copia de la Resolución N° 30, emitida por la Contraloría General de la República, donde fija normas de procedimientos sobre rendición de cuentas.                                  | Se proporciono copia a cada uno de los concejales.                                                                                                                                    |
| <b>5</b> | ORD. N° 41, DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTOR DE CONTROL, SR. PABLO BARRANTES D.                           | Remite informe solicitado por el concejo, sobre "Visita a Terreno Oficina de la Agrupación de Temporeras Manos Abiertas del Rio Huatulame"                                                           | Por unanimidad de los integrantes del concejo se aprueba extender arriendo en favor de la Agrupación.                                                                                 |
| <b>6</b> | ORD. N° 219, 4 DE NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTORA DIDECO, SRTA MARIA CRISTINA HUERTA CORTES                           | Da respuesta a memorándum N° 2554, donde se requiere clarificar el convenio de arriendo para funcionamiento d la Agrupación de Temporeras Manos Abierta de la Ciudad del Palqui.                     | Se acusa recibo.                                                                                                                                                                      |

|           |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                              |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7</b>  | ORD. N°85, DE FECHA 5 DE NOVIEMBRE DE 2015, JEFE DEPARTAMENTO SALUD, SR. JOSE LUIS OLIVARES CASTILLO                    | Se requiere realizar cambio de Art. 45, Ley 19.378, por licencia Medica Maternal, de la funcionaria de la Posta Huatulame a Jennifer Toledo Pizarro al CESFAM Chañaral Alto. El funcionario que asume en la Posta mencionada es Srta. Elizabeth Quispe Villarroel, monto de la Asignación \$ 207.961. | Por unanimidad el concejo acuerda aprobar otorgar asignación especial según artículo 45 a la funcionaria Elizabeth Quispe Villarroel.                                        |
| <b>8</b>  | CARTA CON FECHA 6 DE NOVIEMBRE DE 2015, SRA. REGINA CASTILLO CORREA, PRESIDENTA JUNTA DE VECINOS JUNTAS Y VILLA RENACER | Solicita factibilidad de uso de Piscina por un día en el mes de Diciembre, para realizar actividad navideña.                                                                                                                                                                                          | Se requiere que indiquen la fecha que ocuparán la piscina y el N° de personas que asistirán. Dejar claro que la gratuidad de la entrada es para los niños y adultos mayores. |
| <b>9</b>  | ORD. N°147, DE FECHA 6 DE NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTOR DE OBRAS, SR. MAX CAMPAÑA MOLINA                                  | Remite solicitud de la Sra. Berta Guerrero, domiciliada en calle Embalse La Paloma, Sitio N° 54 de Huana, para instalar 2 postes de madera para conectar a la red de CONAFE.                                                                                                                          | El concejo aprueba por unanimidad.                                                                                                                                           |
| <b>10</b> | ORD. N° 44, DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTOR CONTROL, SR. PABLO BARRANTES                                      | Informa los saldo de las cuentas de gastos presupuestario municipal vigente, relativos a los gastos asociados a su labor como concejales.                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                              |
| <b>11</b> | ORD. N°148, DE FECHA 6 DE NOVIEMBRE DE 2015, DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES, SR. MAX CAMPAÑA                             | Da respuesta a Memorándum N° 2573, en la cual se solicita informe sobre los terrenos municipales que solicita JUNJI en comodato y su situación actual.                                                                                                                                                | Tema ya resuelto en esta sesión de concejo.                                                                                                                                  |
| <b>12</b> | ORD. N°1.211, CON FECHA 6 DE NOVIEMBRE DE 2015, JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACION, SR. WILLY GODOY ZUÑIGA                  | Envía al concejo modificación presupuestaria, correspondiente a mayores recursos percibidos según detalle de Ingresos que se adjunta.                                                                                                                                                                 | El concejo aprueba por unanimidad la modificación presentada por el Depto. de Educación.                                                                                     |
| <b>13</b> | MEMORANDUM N°2579, DE FECHA 9 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIO MUNICIPAL, SRA. BERNARDITA CORTES GOMEZ                  | Se requiere fijar audiencias solicitadas por las siguientes personas:<br>Guillermo Tatán<br>Eduardo Navarro Rojas, por patente clausurada.                                                                                                                                                            | Se acuerda recibirlos en audiencia en la sesión a realizarse el 1 de diciembre del presente año.                                                                             |
| <b>14</b> | ORD. N°132, DE FECHA 6 DE NOVIEMBRE DE 2015, SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION, SR. FELIX MICHEA URRUTIA              | Solicita audiencia para la Sesión de Concejo de día 10 de Noviembre del presente, a la Sra. Rosana Adaros P. Coordinadora Regional Programa Meta Presidencial JUNJI, dado que está solicitando entregar en comodatos por un periodo de 30 años.                                                       | Tema resuelto.                                                                                                                                                               |
| <b>15</b> | CARTA VISADA POR LA JUNTA DE VECINOS PAQUI BAJO, SRA. KAREN PLAZA CONTRERAS.                                            | Solicita autorizar en forma provisoria sitio para instalar media agua, cuya ubicación es la calle Los Eucaliptos al lado de la Iglesia Evangélica, cerca de la cancha de fútbol del Club Deportivo Palestino.                                                                                         | El concejo acuerda por unanimidad autorizar en forma provisoria a la Srta. Karen Plaza Contreras para que instale media agua.                                                |



## **6° PUNTOS VARIOS**

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Expone los siguientes puntos

1. El primer punto guarda relación con lo que se conversó en el concejo pasado con la Seremi de Obras Públicas y Director Regional y Jefe Provincial de Vialidad, respecto al camino hacia Huanilla, hizo seguimiento a los oficios que se enviaron a la Asociación de Canalistas del Embalse Cogotí y Director Regional de Vialidad, pudo recabar las copias que datan del año 2010 y 2013. Solicita se pueda reactivar este tema de la glosa siete. Sr. Alcalde, encarga que le dejen la documentación con la Secretario Municipal, para hablar con el Ministro de Obras Públicas.
2. Todos los concejales recibieron una carta del Presidente de la Junta de Vecinos El Coipo, da lectura y en lo medular necesitan habilitar una sala desocupada en la ex escuela para que sea ocupada por el Centro de Mujeres del Coipo, para su habilitación se requiere de una puerta con su respectiva chapa, una ventana, protecciones y pintura, la agrupación se encargará de la mano de obra e instalaciones y pintado. Solicita se pueda apoyar con la adquisición de los insumos que les faltan.

**ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Señala que se tendría que derivar a la SECPLA, solicita el respectivo acuerdo del concejo y por unanimidad de sus integrantes se aprueba.

**CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS:** Presenta los siguientes puntos

1. En Los Angeles de Rapel, hay un tema pendiente desde hace mucho tiempo e incluso se conversó en una sesión de concejo que se realizó en ese lugar, el Comité Pro Casa y el Club Deportivo hicieron trueque de un terreno, la cancha tiene cota de agua y no así el terreno que cedió la comunidad. Ahora es factible hacerlo a orillas del río. Sr. Alcalde solicita ponerse de acuerdo para ir a terreno, junto a SECPLA, Jurídica y la Encargada de la Delegación de Rapel.
2. Reunión sector Los Laureles, factibilidad que vaya jurídica para que explique los avances que se han realizado, las principales inquietudes guardan relación con los deslindes del terreno y lo otro es el paso de servidumbre, la gente de ahí tienen una escritura y esos cerros eran bienes comunes y ahora aparece que es de Bauza, los lugareños reclaman la pasada hacia la cordillera. Sr. Alcalde indica que fue a terreno con Max Campaña y no encontraron al dirigente.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Presenta las siguientes inquietudes

1. Consulta, con ocasión de la visita de la Ministra de la Vivienda, el Alcalde fue bien drástico en señalar la falta de presencia del Intendente y lo lento en dar respuesta a los problemas generados por el terremoto, lo que escucho que la gift card era para los afectados leve y después venía una 2° y 3° etapa. Sr. Alcalde, aclara, que la gift card es por \$ 500.000, este dinero no se devuelve y la persona que la recibe no tiene más derechos, esta es la primera entrega y pueden llegar más. Prosigue con la palabra, ante tanta demanda, que va a ser el alcalde para solucionarle el problema a la gente. Sr. Alcalde, le indica que envió más de 4.000 fichas FIDE y solo se han procesado 2.000, fue claro con el Seremi de Gobierno Bernardo Salinas, en que tienen que responder.
2. Solicita acuerdo para participar en seminario organizado por Gestión Global, denominado Estrategia para prevenir y mitigar emergencias naturales, desde el 17 al 21 de noviembre en la ciudad de Santiago. Se acuerda por unanimidad.

**CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO:** Expone lo siguiente

1. Enviar nota al Encargado de Servicios Generales, para que puedan podar los pimientos ubicados alrededor de la plaza, a un bus se le quebraron los vidrios. Solicita que en la próxima sesión este el Sr. Francisco Fuica.
2. Solicita acuerdo para participar del curso de capacitación, que se realizará entre el 17 al 21 de noviembre del año en curso. Se aprueba por unanimidad.

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** Presenta los siguientes puntos

1. Presenta iniciativa y que favorece a la comunidad, como lo es una farmacia popular municipal, sugiere que se evalúe la factibilidad de contar con una en la cabecera comunal, sería bueno hacer el estudio y conocer en detalle los alcances acerca de su habilitación. Sr. Alcalde, indica que ese estudio se hizo y saldría casi lo mismo.
2. Solicita al concejo dejar sin efecto acuerdo N° 9 adoptado en la sesión anterior, no viajará al curso organizado por la Asociación Chilena de Municipalidades, debido a que ha priorizado la presentación en detalle de los presupuestos año 2016 que se planifico para el día 24 de noviembre y ha optado en asistir al seminario Estrategias para Prevenir y Mitigar Emergencias Naturales que se realizará en Santiago entre el 17 al 21 de noviembre del presente año. Por unanimidad se determina dejar sin efecto acuerdo N° 9 adoptado en la Sesión Ordinaria N° 107 de fecha 3 de noviembre del presente año y aprueba la participación en seminario a realizarse en Santiago entre el 17 al 21 de Noviembre del año en curso.

**CONCEJAL, SRA. LIDIA VALDIVIA:** Solicita acuerdo para realizar cometido entre el 16 al 20 de noviembre para cotizar los juguetes en la ciudad de Santiago. Concejal, Sr. Alfonso Cortés, solicita se le incluya en este cometido, por el motivo que también integra esta comisión. El concejo aprueba por unanimidad el cometido para ambos concejales.

### **RESUMEN DE ACUERDOS**

**1. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 107 DEL 3 DE NOVIEMBRE DE 2015.**

**2. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR COMODATO POR 30 AÑOS EN FAVOR DE JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES, DE LOS SIGUIENTES INMUEBLES:**

| <b>TERRENO</b> | <b>LUGAR</b>        | <b>SUPERFICIE</b> | <b>INSCRIPCIÓN DOMINIO</b>                                                                                |
|----------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Equipamiento   | Villa El Palqui     | 437,5             |                                                                                                           |
| Escuela        | Cerrillos de Rapel  | 1.000             | Inscrito a fojas 491, N° 548 del Registro de Propiedad de Monte Patria, correspondiente al año 2013.-     |
| Escuela        | Hacienda Los Molles | 1.200             | Inscrito a fojas 266 Vta., N° 444 del Registro de Propiedad de Monte Patria, correspondiente al año 2002. |
| Escuela        | Juntas              | 1.000             | Inscrito a fojas 838, N° 1143, del Registro de Propiedad de Monte Patria, correspondiente al año 2003     |

**3. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LO SIGUIENTE:**

**A) CREACIÓN Y APERTURA DE LAS SIGUIENTES CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

| Cuenta Presupuestaria              | Denominación                                                                    | Monto              |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 31 02 004 001 035                  | 2.8.1 PMU Constr. Cancha para Fútbol calle, Pobl. Nueva Esperanza, Monte Patria | 45,785,317         |
| 31 02 004 001 036                  | 2.8.1 PMU Constr. Multicancha Localidad de Caren, Monte Patria                  | 59,220,060         |
| 31 02 004 001 037                  | 2.8.1 PMU Constr. Sede Social Barrio Nuevo y Villa Nuevo Milenio, El Palqui     | 39,624,617         |
| 31 02 004 001 038                  | 2.8.1 PMU Constr. Sede social Nueva Esperanza de Monte Patria                   | 44,835,906         |
| <b>Monto total de la Inversion</b> |                                                                                 | <b>189,465,900</b> |

**B) MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, ÁREA MUNICIPAL**

|                                                 | M\$            |
|-------------------------------------------------|----------------|
| <b><i>PRESUPUESTO DE INGRESOS (AUMENTA)</i></b> | <b>387,103</b> |

| SUB TIT ITEM                            | ASIG | DENOMINACION                                       |                |
|-----------------------------------------|------|----------------------------------------------------|----------------|
| 03 02                                   |      | Permisos y Licencias                               | 24,800         |
| 05 03 002                               | 999  | Otras transferencias corrientes de la Subdere      | 21,021         |
| 05 03 007                               | 999  | otras transferencias corrientes del tesoro publico | 11,977         |
| 05 03 099                               |      | de otras entidades publicas                        | 600            |
| 06 01                                   |      | Arriendo Activos no financieros                    | 1,000          |
| 08 01                                   |      | Recuperación y reembolsos por licencias medicas    | 2,000          |
| 08 02                                   |      | Multas y sanciones pecuniarias                     | 13,000         |
| 08 03                                   |      | Participación del fondo Común                      | 122,485        |
| 13 01 001                               |      | de la comunidad Programa Pavimentos                | 754            |
| 13 03 002 001                           |      | Programa Mejoramiento urbano                       | 189,466        |
| <b>TOTAL DISPONIBILIDAD DE INGRESOS</b> |      |                                                    | <b>387,103</b> |

|                                               |                |
|-----------------------------------------------|----------------|
| <b><i>PRESUPUESTO DE GASTOS (AUMENTA)</i></b> | <b>387,103</b> |
|-----------------------------------------------|----------------|

| SUB TIT ITEM                                         | ASIG | DENOMINACION                                      |                |
|------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------|----------------|
| 21 01                                                |      | Personal Planta                                   | 8,077          |
| 21 02                                                |      | Personal contrata                                 | 8,400          |
| 21 03                                                |      | otras Remuneraciones                              | 2,525          |
| 21 04                                                |      | Otros gastos en personal                          | 7,500          |
| 21 04                                                |      | Otros gastos en personal                          | 9,114          |
| 22 01                                                |      | Alimentos y bebidas                               | 6,000          |
| 22 04                                                |      | Materiales de uso o consumo                       | 39,500         |
| 22 06                                                |      | Mantenimiento y Reparaciones                      | 6,000          |
| 22 08                                                |      | Servicios Generales                               | 20,500         |
| 22 11                                                |      | Servicios técnicos y profesionales                | 21,021         |
| 22 12                                                |      | Otros gastos en bienes y servicios de consumo     | 3,000          |
| 24 03 090                                            |      | Al fondo común Municipal- Permisos de Circulación | 12,000         |
| 29 06                                                |      | Equipos Informáticos                              | 4,000          |
| 31 02 004                                            |      | Obras Civiles                                     | 50,000         |
| 31 02 004                                            |      | Obras Civiles                                     | 189,466        |
| <b>TOTAL GASTOS SUPLEMENTADOS CON DISPONIBILIDAD</b> |      |                                                   | <b>387,103</b> |

**4. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA SIGUIENTE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL :**

| PRESUPUESTO INGRESOS (AUMENTA) |                                                 |           | M\$              |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|------------------|
|                                |                                                 |           | <b>1.257.000</b> |
| Sub. Item                      | DETALLE                                         | Variación | M\$              |
| 05-03                          | De otras Entidades Publicas                     | Aumenta   | 1.096.131        |
| 08-03                          | Recuperación y Reembolsos por licencias Medicas | Aumenta   | 160.869          |
| <b>Total Ingresos Aumentan</b> |                                                 |           | <b>1.257.000</b> |

**TOTAL DISPONIBILIDADES PARA SUPLEMENTAR GASTOS 1.257.000**

| PRESUPUESTO DE GASTOS (AUMENTA) |                                       |           | M\$              |
|---------------------------------|---------------------------------------|-----------|------------------|
|                                 |                                       |           | <b>1.257.000</b> |
| Sub. Item                       | DETALLE                               | Variación | M\$              |
| 21-02                           | Personal a Contrata                   | Aumenta   | 91.000           |
| 21-03                           | Otras Remuneraciones                  | Aumenta   | 550.000          |
| 22-04                           | Materiales de uso o consumo           | Aumenta   | 228.000          |
| 22-08                           | Servicios Generales                   | Aumenta   | 42.000           |
| 22-09                           | Arriendos                             | Aumenta   | 2.000            |
| 29-02                           | Edificios                             | Aumenta   | 40.000           |
| 29-03                           | Vehículos                             | Aumenta   | 156.000          |
| 29-05                           | Máquinas y equipos de oficina         | Aumenta   | 141.000          |
| 29-06                           | Equipos computacionales y periféricos | Aumenta   | 7.000            |
| <b>Total de Gastos</b>          |                                       |           | <b>1.257.000</b> |

- 5. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, RENOVAR CONTRATO DE ARRIENDO SUSCRITO EL 28 DE OCTUBRE DE 2013, ENTRE EL MUNICIPIO Y DOÑA PAULA LORENA VÉLIZ MUÑOZ, EN FAVOR DE LA AGRUPACIÓN DE TEMPORERAS MANOS ABIERTAS DEL RÍO HUATULAME, INMUEBLE UBICADO EN SITIO N° 13, EL PALQUI.**
- 6. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR ASIGNACIÓN ESPECIAL DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 45, LEY 19.378 A LA SRTA. ELIZABETH QUISPE VILLARROEL, POR UN MONTO DE \$ 207.961, QUIEN ASUMIRÁ EN LA POSTA DE HUATULAME.**
- 7. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR A LA SRA. BERTA GUERRERO, R.U.T: 12.572.181-8, DOMICILIADA EN CALLE EMBALSE LA PALOMA, SITIO N° 54 DE HUANA, PARA INSTALAR DOS POSTES DE MADERA PARA CONECTARSE A LA RED DE CONAFE.**
- 8. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, CURSAR INVITACIÓN A LA AGRUPACIÓN JUPLA PARA LA SESIÓN DE CONCEJO A REALIZARSE EL DÍA 24 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.**
- 9. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR EN FORMA PROVISORIA A LA SRA. KAREN PLAZA CONTRERAS, R.U.T.: 13.530.043 - 8 PARA QUE INSTALE MEDIA AGUA EN SITIO QUE DESLINDA CON LA IGLESIA EVANGÉLICA EN EL PALQUI BAJO.**

10. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, CONCEDER AUDIENCIA PARA LA SESIÓN A REALIZARSE EL 1 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO, A LAS SIGUIENTES PERSONAS: SR. GUILLERMO TATAN Y SR. EDUARDO NAVARRO ROJAS.
11. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR PARA LA JUNTA DE VECINOS EL COIPO LA ADQUISICIÓN DE LO SIGUIENTE: PUERTA DE 80 X 220 CMS., VENTANA DE 174 X 110 CMS., CHAPA, PROTECCIONES Y PINTURA. SE ENCARGA A LA SECPLA REALIZAR LA COMPRA, INSUMOS QUE SERÁN UTILIZADOS PARA HABILITAR SALA EN LA EX ESCUELA EL COIPO QUE SERÁ UTILIZADA POR EL CENTRO DE MUJERES DEL COIPO.
12. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, DEJAR SIN EFECTO ACUERDO N° 9 ADOPTADO EN LA SESIÓN ORDINARIA N° 107 DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO, QUE GUARDA RELACIÓN CON CURSO EN EL QUE ASISTIRÍA LA CONCEJAL SRA. MERY MORA.
13. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS CONCEJALES, SRA. ROSA GUERRERO, SR. ALEXI CASTILLO Y SRA. MERY MORA EN EL SEMINARIO, DENOMINADO "ESTRATEGIAS PARA PREVENIR Y MITIGAR EMERGENCIAS NATURALES" A REALIZARSE ENTRE EL 17 AL 21 DE NOVIEMBRE DEL AÑO EN CURSO, EN LA CIUDAD DE SANTIAGO.
14. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR COMETIDO ENTRE EL 16 AL 20 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO, A LOS CONCEJALES SRA. LIDIA VALDIVIA Y SR. ALFONSO CORTÉS, QUIENES INTEGRAN LA COMISIÓN QUE COTIZARÁ LOS JUGUETES EN LA CIUDAD DE SANTIAGO, LOS QUE SERÁN DISTRIBUIDOS POR LAS JUNTAS DE VECINOS DE LA COMUNA A LAS HIJAS E HIJOS DE SUS RESPECTIVOS SOCIOS.

Siendo las 14:30 Hrs., se pone término a la sesión.



JUAN CARLOS CASTILLO BOHET  
ALCALDE Y PRESIDENTE  
CONCEJO MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA



BERNARDITA CORTÉS GÓMEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL  
SECRETARIA DEL CONCEJO  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA