



**I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**  
*Secretaria Municipal*

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 18**

En Monte Patria, siendo las 10:50 horas del día 29 de Mayo de 2013, en el Salón de Sesiones, se reúne el Honorable Concejo Municipal, el cuál es presidido por el Alcalde y Presidente del Concejo, Sr. Juan Carlos Castillo Boilet y cuenta con la asistencia de los siguientes Concejales:

**SRA. MERY MORA ARAYA**  
**SR. ALFONSO CORTÉS COFRÉ**  
**SRA. ROSA GUERRERO ALFARO**  
**SR. JAIME CASTILLO BOILET**  
**SR. ALEXI CASTILLO ROJAS**

Antes de dar inicio a la Sesión, solicita la palabra la Concejala Sra. Lidia Valdivia, informa que como representante del Concejo en la Asociación de Municipio Rurales, asistió a la Reunión de Directorio el día 24 de Mayo del presente año se dio a conocer las autoridades del Directorio y la tabla que se trato fue la siguiente:

- Constitución Directorio Período 2013 – 2015, se realizará en Los Vilos el día 19 de Julio de 2013 a las 11 Hrs, cuyo Presidente y por Reglamento le corresponde asumir al Alcalde de los Los Vilos, Sr. Manuel Marcarían Julio.
- En la Asamblea de Los Vilos, se entregará la Cuenta Pública.
- Fueron invitados los interesados en formar la Asociación del Municipio del Norte, cuya reunión se hará el 31 de Mayo en La Higuera.
- El 1er. Congreso de Concejales, se realizará los días 20, 21 y 22 de Junio de 2013, en Los Vilos.
- Además entrega informe de los proyectos en los cuales se avanza.

Informa que se formalizo la Comisión de Salud, quedo ella como Presidenta, a la fecha está pendiente un tema de Contraloría, se trata del Reglamento de la Asignación Directa de los Profesionales, existe un acuerdo del Artículo 45 y el tema del reglamento quedó de venir al concejo a explicarlo el Sr. Francisco Barrios, deja a la Secretaria del Concejo la carpeta con los antecedentes que corresponden a este punto. Se retira por razones de Salud, haciendo llegar más tarde un Certificado Médico emitido en el Centro de Salud Monte Patria.

**ALCALDE Y PRESIDENTE DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:**

Da inicio a la sesión y procede a dar lectura a la Tabla preparada para esta ocasión:

- 1. LECTURA ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESION ORDINARIA N° 17 DE FECHA 14 DE MAYO DE 2013 Y APROBACIÓN DE ACTA RESPECTIVA.**
- 2. EXPOSICIÓN ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 1ER. TRIMESTRE AÑO 2013, A CARGO DEL DIRECTOR DE CONTROL.**
- 3. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN ORDENANZA MUNICIPAL SOBRE PATENTES DE ALCOHOL, A CARGO DEL DIRECTOR JURÍDICO.**

#### **4. CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA**

#### **5. PUNTOS VARIOS**

##### **DESARROLLO DE LA TABLA**

#### **1° PUNTO: LECTURA ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESION ORDINARIA N° 17 DE FECHA 14 DE MAYO DE 2013 Y APROBACIÓN ACTA RESPECTIVA.**

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Solicita a la Secretaria del Concejo, proceder a dar lectura a los acuerdos adoptados en la Sesión Ordinaria N° 17 realizada el día 14 de Mayo de 2013.

**SECRETARIA DEL CONCEJO, SRA. BERNARDITA CORTÉS GÓMEZ:** Da lectura a los acuerdos adoptados en las Sesión Ordinaria N° 17, los cuales constan en las páginas N° 11 y 12 del Acta respectiva.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Somete a votación, la aprobación del Acta Sesión Ordinaria N° 17 de fecha 14 de Mayo de 2013, al no tener observaciones, se aprueba por unanimidad de sus integrantes presentes en la sesión.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Indica, que al acuerdo acerca del cumplimiento de objetivos se tenía que incorporar las observaciones.

#### **2° PUNTO: EXPOSICIÓN ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 1ER. TRIMESTRE AÑO 2013, A CARGO DEL DIRECTOR DE CONTROL**

**DIRECTOR DE CONTROL, SR. JORGE NUÑEZ:** Expone el 1er. Informe del Avance de Ejercicio Presupuestario correspondiente al primer trimestre del año 2013, documento que fue entregado a los concejales en la Sesión de Concejo N° 16, además se adjunta a la presente Acta, terminada la presentación, concejales realizan los siguientes opiniones.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Expresa, que una vez más el presupuesto refleja lo bien que se manejan las cuentas en la municipalidad.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Señala, que en la municipalidad hay dos controles, el control que lleva SECPLA y el control interno, radicada en la dirección de control.

**CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO:** Opina, que se siente orgulloso trabajar en esta municipalidad, es muy ordenada en cuanto a su administración, en este caso felicita a la gente y por algo han elegido a don Juan Carlos Castillo.

**ALCALDE Y PDTE. DEL CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO:** Indica, que la responsabilidad no es de uno solo, sino que en la municipalidad hay un equipo que tratan de hacer lo mejor posible su trabajo y también el concejo.

#### **3° PUNTO: PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN ORDENANZA MUNICIPAL SOBRE PATENTES DE ALCOHOL, A CARGO DEL DIRECTOR JURÍDICO.**

Para abordar este punto, se cuenta con la presencia de la Srta. Katherin Castillo, quién aduce que trabajo en la formulación de esta propuesta, junto al

Director de Obras, Sr. Max campaña y Encargado de Rentas y Patentes, Sr. Juan Angel y se basaron principalmente en la Ley N° 19.925.

A continuación, procede a dar lectura a los articulados de la propuesta, una vez concluida la presentación se le encarga incorporar las observaciones.

- Eliminar la letra f) del Artículo 15°.
- Supervisar la actividad y que los objetivos para los cuales se hace la actividad se cumplan.
- El Artículo 21° decir que el Artículo 39 de la Ley de Alcoholes
- Eliminar el Artículo 23°
- En el Artículo 25°, incorporar que a la solicitud del permiso, se debería adjuntar el Acta donde la asamblea autorizó realizar la actividad.
- Eliminar letra f) Artículo 25°.

CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO: Señala, que se debería prohibir a las Organizaciones e Instituciones que prestan el nombre para que en definitiva se haga una actividad lucrativa.

#### 4° PUNTO: CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA

##### A) CORRESPONDENCIA DESPACHADA

EMISOR	DESTINATARIO	CONTENIDO
<b>MEMORÁNDUM N° 1776 DE FECHA 10 DE MAYO DE 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>DIRECTOR DE CONTROL, SR. JORGE NUÑEZ</b>	<i>Se solicita presentación en la sesión ordinaria a realizarse el día 28 de mayo de 2013, del estado de Avance Ejercicio Programático Presupuestario 1er Trimestre año 2013.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1777 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>ENCARGADA DE RELACIONES PÚBLICAS, SRA. MARILYN ORDENES</b>	<i>Remite acuerdo del Concejo, consiste en aportar los Sigüientes Premios para Champion al Club de Huasos Pampa Grande, para rodeo laboral los días 20 y 21 de Mayo. Par de Mantas Par de Sombreros Par de Espuelas</i>
<b>ORD. N° 669 DE FECHA 17 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>PATENTE DE ALCOHOL, RESTAURANTE DIURNO Y NOCTURNO CONTRIBUYENTE SRA. LILA RODRIGUEZ CISTERNAS</b>	<i>Se solicita normar los horarios de funcionamiento de su local y enmarcarse dentro de la categoría de la patente que el concejo le otorgo.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1779 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>DIRECTOR JURIDICO, SR. PABLO BARRANTES DIAZ CON COPIA A DIRECTOR DE OBRAS, SR. MAX CAMPAÑA</b>	<i>Se encarga emitir un informe acerca de la solicitud de la Sra. Angélica Pizarro Avalos, a fin de que este cuerpo colegiado se pronuncie.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1780 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>DIRECTOR JURIDICO, SR. PABLO BARRANTES DIAZ CON COPIA JEFE DEPARTAMENTO DE SALUD, SR. JOSE LUIS OLIVRES</b>	<i>Se solicita participar de la reunión de la Comisión de Salud, el día 16 de Mayo de 2013,</i>

<b>MEMORÁNDUM N° 1781 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACION SR. LUIS RIVERA (S)</b>	<i>Se solicita apoyar requerimiento de los alumnos del 3° Medio Electivo Ingles, Colegio República de Chile, se adjunta carta.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1782 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>DIRECTOR JURIDICO, SR. PABLO BARRANTES DIAZ</b>	<i>Se encarga la confección de Contrato de Arriendo, al Sr. Robinson Cortés Ossandon, además tener presente que también existen otras personas que han solicitado ubicarse en el terreno que la municipalidad adquirió para construir un Liceo Polivalente.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1783 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>DIRECTOR DE OBRAS, SR. MAX CAMPAÑA M.</b>	<i>Remite acuerdo de concejo acerca de dar autorización de Extracción de Árido de Bien Nacional de uso Público, Empresa Constructora SAM LTDA., Representada por Sr. Sergio Madariaga</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1784 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>SECRETARIO COMIUNAL DE PLANIFICACION, SR. JULIO AVALOS BRAVO.</b>	<i>Se solicita informar acerca de:</i> a) <i>Estado de la ejecución de la obra Planta Tratamiento Aguas Servidas de Cerrillos de Rapel.</i> b) <i>Inicio de la obra “Construcción Plaza Huatulame.</i> c) <i>Instalación de focos “entrada y salida callejón ubicado en el Palqui Bajo.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1785 DE FECHA 15 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>ENCARGADO SERVICIOS GENERALES, SR. JOSE COLLAO C.</b>	<i>Se solicita evaluar y gestionar instalación de luminarias en sector donde se encuentran instalada Maquinas de Ejercicios al lado de multicancha Villa El Palqui.</i>
<b>MEMORÁNDUM N° 1786 DE FECHA 23 DE MAYO DEL 2013, SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>SECRETARIA CONCEJALES, SRTA. MABEL VENEGAS C.</b>	<i>Se encarga cursar órdenes para los cometidos de los Concejales, por concepto de reunión con el Ministro del Interior, la cual se llevara a efecto el día lunes 27 de Mayo a las 17 Hrs. En la Moneda, Ciudad de Santiago.</i>

## B) CORRESPONDENCIA RECIBIDA

	<b>EMISOR</b>	<b>MATERIA</b>	<b>RESOLUCIÓN CONCEJO</b>
1	<b>CARTA CON FECHA 14 DE MAYO, SRA. MIRIAM SONJA BARRAZA</b>	<i>Solicitan permiso para instalar una feria los días sábados de 10:00 Horas a.m hasta 16:00 p.m Horas, en calle Embalse La Paloma con esquina 5 de abril de Población Villa El Palqui</i>	<i>El concejo acuerda aprobar por unanimidad.</i>
2	<b>ORD. N° 501, DE FECHA 14 DE MAYO DE 2013, JEFE DEPARTAMENTO (S) DE EDUCACION DE MONTE PATRIA, SR. LUIS RIVERA ANGEL</b>	<i>Remite información de Pasivos correspondiente al Primer Trimestre año 2013.</i>	<i>Se encarga entregar copia a cada uno de los concejales</i>
3	<b>ORD. N°68, DE FECHA 14 DE MAYO DE 2013, DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, SRA. KARINA AGUIRRE CERDA.</b>	<i>Da respuesta a Memorándum N°01772 de fecha 07/05/2013, en relación a pagos realizados por Don Hernán Ramírez por concepto de extracción de áridos en Rio Huatulame.</i>	
4	<b>ORD. N° 117, DE FECHA 16 DE MAYO DE 2013, JEFE DEPARTAMENTO SOCIAL, SRTA. PERLA ZEPEDA ROZAS.</b>	<i>Da respuesta a Memorándum N° de fecha, donde se solicita evaluación socioeconómica del Estudiante Alexis Castillo Muñoz.</i>	<i>Se requiere que la Jefa del Depto. Social realice un esfuerzo mayor y se entregue el 100% de la beca.</i>
5	<b>ORD. N° 49 DE FECHA 17 DE MAYO DE 2013, DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES, SR. MAX CAMPAÑA MOLINA.</b>	<i>Da respuesta a Memorándum N°1779, de fecha 15/05/2013, con respecto a carta solicitud de la Sra. Angélica Pizarro Avalos, en donde requiere que se otorgué título de dominio del terreno municipal que ocupa en la localidad de Huana.</i>	<i>Se encarga que se realice la gestión respectiva en el SAG.</i>
6	<b>CARTA DE FECHA 23 DE MAYO DE 2013, CLUB DE HUASOS HACIENDA LOS MOLLES, SR. JOSE VALENZUELA.</b>	<i>Solicita audiencia para tratar problemas de infraestructura de la Media Luna de Hacienda los Molles.</i>	<i>Se otorga audiencia para el día 11 de Junio del año en curso.</i>

<b>7</b>	<b>INCADEP, REMITE PROGRAMA DE CURSOS DE CAPACITACIÓN DE</b>	<p>Remite información de los siguientes Cursos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Control de la Gestión Educacional y Nuevos Desafíos de la Salud.</li> <li>2. Elaboración de proyectos Sociales, Culturales y Deportivos</li> <li>3. Turismo y Desarrollo Local Sustentable</li> <li>4. Formulación, Fiscalización y Control del Presupuesto Municipal.</li> <li>5. Cultural y Medio Ambiente Un Desafío Local</li> </ol>	
<b>8</b>	<b>CARTA DE FECHA MAYO DEL 2013, SR.MARCO COLLANTE CORNEJO</b>	Solicita autorización para montaje de feria de artesanía, consiste en instalar una carpa de evento en Plaza de Armas de la Comuna, sería a contar de 06 de Julio al 28 de Julio de 2013.	Por unanimidad el concejo acuerda autorizar.
<b>9</b>	<b>ORD. N°22, DE FECHA 24 DE MAYO DE 2013, DIRECTOR JURIDICO, SR. PABLO BARRANTES DIAZ.</b>	Solicita autorización para la firma de la Siguiete Resolución Exenta N°253, que modifica Resolución Exenta N° 89, que aprueba convenio de Desarrollo del Programa de Residencia Familiar 2013, entre JUNAEB y La Municipalidad.	Por unanimidad el concejo aprueba la suscripción de la modificación del convenio.
<b>10</b>	<b>CARTA CON FECHA 27 DE MAYO 2013, PRESIDENTE CLUB DE HUASOS CHAÑARL ALTO, SR. HERNAN FUENTES TAPIA.</b>	Solicitan colaboración con premios para el champion que se realizara los días 1 y 2 de Junio del presente año.	El Concejo por unanimidad acuerda aportar, 2 mantas, 2 sombreros y 2 par de espuelas.
<b>11</b>	<b>CARTA CON FECHA 20 DE MAYO DE 2013, SRA. LUCY OLIVARES OLIVARES</b>	Explica y expone situación, vive en la Franja Sur, sitio que se encuentra en el cruce de Huanilla, lugar que habita desde el 2000, y solicita donación de ese sitio a fin de sentirse más segura.	SE resuelve derivar a la Dirección de Obras y Dirección Jurídica, a objeto puedan evaluar y determinar el dominio del terreno.
<b>12</b>	<b>CARTA CON FECHA 08 DE MAYO DE 2013, PRESIDENTE CLUB DE HUASOS</b>	Club de Huasos de las Ramadas de Tulahuén, solicitan colaboración con	SE acuerda entregar los mismos premios que se entregan habitualmente y

	<b>LAS RAMADAS DE TULAHUEN, SR. RICARDO BORQUEZ ARAYA</b>	<i>premios para los tres primeros lugares de la serie de campeones actividad que se realizara los días 1 y 2 de Junio.</i>	<i>además un premio especial, moción de la concejal Sra. Rosa Guerrero.</i>
<b>13</b>	<b>ORD.N°62 CON FECHA 27 DE MAYO DE 2013, SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION, SR. JULIO AVALOS BRAVO.</b>	<i>Solicita omisión Licitación Pública y que se aprueba contratación vía licitaciones privada, de los siguientes proyectos:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Estanques de acumulación de agua potable de 10 M3, varios sectores”, por \$ 43.746.332.</li> <li>- “Construcción de Estanques de Acumulación de Agua Potable Establecimientos Educativos y de Salud”, por \$ 188.920.356.</li> </ul>	<i>El Concejo aprueba por unanimidad de sus integrantes presentes en la sesión.</i>
<b>14</b>	<b>ORD. N°63, CON FECHA 27 DE MAYO DE 2013, SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACION, SR. JULIO AVALOS BRAVO.</b>	<i>Solicita omisión Licitación Pública y Proyecto “Construcción Salón Municipal” lo cual implica mejorar las condiciones de empleabilidad de mano de obra no calificada y aprobación contrato directo al proveedor MACASE LTDA.</i>	<i>El Concejo aprueba por unanimidad de sus integrantes presentes en la sesión</i>

## 5° PUNTOS VARIOS

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** Expone las siguientes Inquietudes:

1. En un conversación que sostuvo con el estudiante de la Universidad de San Juan, Ramiro Gárate, están complicados por la casa que arriendan, tienen que firmar un especie de compromiso, porque el arriendo es por 2 años e igual tienen que cancelar los meses de enero y febrero. Solicita se pueda adquirir un calefactor a gas o una estufa, esto porque hace mucho frío y no tienen recursos para comprarla. Se determina derivar estas inquietudes al Sr. Gary Carvajal.
2. Factibilidad de contratar a honorarios por tres medios días a la semana a una persona para que puedan atender las bibliotecas comunitarias de Chañaral de Carén, lo que más la motiva es que hay jóvenes involucrados.  
**CONCEJAL, SR. JAIME CASTILLO:** Indica, que este tema se ha planteado, los servicios traspasados no pueden prestar servicios a la municipalidad y tampoco a salud. La otra vez se había determinado pagar a través de la Ley SEP, es decir que la señora prestara servicios dentro de la Escuela como Biblioteca CRA, pero por falta de recursos no se pudo contratar. También hay otro requerimiento de una persona para la biblioteca de Mialqui. Se determina enviar la inquietud a la SECPLA, a objeto analicen si existe disponibilidad presupuestaria para contratar dos personas. Además a Jurídica para que de opinión si procede.

3. Prosigue, con la palabra la Concejal Sra. Mery Mora, informa al Sr. Alcalde y Concejales, como quedo compuesta la directiva de la Comisión de Salud, como Presidenta quedo ella y Vice Presidenta la Sra. Rosa Guerrero y de Secretaria quedo ella, como Directores los concejales Sr. Alfonso Cortés y Sr. Alexi Castillo, se sostuvo la primera reunión y se quedo de hacer la reunión el día 30 de Mayo para analizar el Reglamento de Bienestar con la AFUSAM.
4. Solicita enviar una amonestación a las personas del depto. De Educación, específicamente las que estuvieron a cargo del acto cívico del 21 de Mayo, por la no invitación o invitación tardía al Colegio Los Conquistadores. Están acostumbrados que las invitaciones a tan solemne acto se entregan oportunamente, aparte de ser concejal, es Presidenta del Centro General de Padres y Apoderados, los alumnos ensayaron, hay 700 alumnos que son de la comuna y se quedaron sin poder asistir. La invitación llego el día viernes, a través de una alumna.

CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO: Se adhiere a la molestia presentada por la concejal Sra. Mery Mora y que se envíe una nota por escrito, además ella participo de la ceremonia de la entrega del PC, la Directora se sintió incomoda, no fue invitada a pasar adelante cuando sus alumnos fueron premiados y tampoco se nombro en el vocativo, considera que es una falta de respeto y eso no puede seguir ocurriendo en la comuna.

CONCEJAL, SRA MERY MORA: Considera necesario, que se puedan pedir las disculpas a la Directora, por el motivo que los apoderados están molestos porque, sienten que sus hijos no fueron invitados a una actividad de la cual siempre han participado, por el motivo que no es la primera vez que ocurre un hecho de similares características.

CONCEJAL, SR. JAIME CASTILLO: Está de acuerdo en la molestia que pueden tener, pero cuando la información no es fidedigna se pueden cometer errores, ya que la información que tiene la concejal es totalmente distinta, no fue una alumna la que llevo la invitación, sino que fue la propia secretaria y se la entregó a la Directora el día miércoles. Con respecto a la actividad del PC, actividad organizado por la JUNAEB y venía pauteado desde el gobierno lo que tenía que decir el locutor.

CONCEJAL, SRA. MERY MORA: Señala, que esto lo converso con el Sr. Alcalde y le ratificó la información, en que se había enviado con dos días de anticipación, el día lunes era sándwich.

CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO: Le solicita al concejal Sr. Jaime Castillo que no se sienta aludido, ya que esto no es la primera vez que sucede, el Colegio ha tenido la mejor predisposición para realizar presentaciones, los apoderados se sienten mal y están en la actividad esperando que a sus hijos los premien y a la Directora no la hicieron pasar adelante.

CONCEJAL, SRA. MERY MORA. Es enfática en señalar, que esto lo representa en el concejo, para que no vuelva a ocurrir.

CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS: Indica, que no sale en defensa porque no conoce como fue el procedimiento, pero si bien los concejales siempre han asistido a los actos en su sector, señalo esto porque de Rapel no le llego la invitación de Rapel, le preguntó al Director y le afirmó que se la había enviado el día miércoles, al parecer hay una falla en la comunicación.

CONCEJAL, SRA. MERY MORA: Señala, que en la práctica hay invitaciones que le han llegado en forma desfasada u otras simplemente no llegan y lamentablemente del Depto. de Educación, es muy importante la comunicación. Sin ir más lejos el programa de 4 a 7, hubieron apoderados que la llamaron del mismo acto, porque no la veían en la actividad, efectivamente no estuvo presente, pero es porque no recibió la invitación. Solicita mayor rigurosidad en esto.

CONCEJAL, SR. JAIME CASTILLO: Expresa, que le sugirió a don Luis Rivera que por escrito le explicara al Alcalde y tiene entendido que la envió, no solo



del programa de 4 a 7, el día anterior hubo una actividad para puras mujeres y le llamó la atención que las concejales no estuvieran, se trataba del Programa Mujeres Trabajadoras era del SERNAM.

**CONCEJAL, SRA. MERY MORA:** Prosigue con la palabra y expone el penúltimo punto, tiene que ver con la Oficina de Rentas y Patentes, la ha llamado mucho gente que trabaja afuera y quieren que los recursos queden acá, resulta que a través de la modalidad online, igual tienen que venir a firmar, solicita se vea la factibilidad de que la gente pague vía correo electrónico de una página municipal, la idea es que no vengan a la municipalidad. Para finalizar su intervención, hace entrega del Ord. N° 02, de fecha 29 de Mayo del presente año, mediante el cual solicita se haga entrega de información acerca de unos contratos del Depto. De Educación, en función del Artículo 79, letra h) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades. Además entrega una copia para el Sr. Alcalde y pide que la Secretaria del concejo le firme la copia en señal de recepción.

**CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO:** Presenta al concejo los siguientes temas:

1. Solicita se pueda oficiar a Vialidad el tema de los lomos de toro, específicamente para la Villa Sur de El Palqui, ahí han ocurrido muchos accidentes e incluso ha habido muertes.
2. Solicita al concejo, de su aprobación para asistir a un curso de capacitación "Normativa Legal, fiscalización, presupuesto municipal"
3. Tema también relacionado con Vialidad, se necesita en la carretera en el lado que van los vehículos al Palqui, a la subida de Huana se necesita un refugio peatonal, sólo existe uno de bajada.

**CONCEJAL, SRA. ROSA GUERRERO:** Presenta las siguientes mociones:

1. Solicita se pueda recibir por escrito, cual ha sido el motivo por el cual no los han llamado para participar del programa radial, sabiendo que había un acuerdo de por medio.
2. Concurrieron el día lunes 27 de Mayo a la reunión con el Ministro en la moneda, el cual fue muy provechoso y donde se refleja el interés y la preocupación por la gente que ha sufrido por la sequía, pero estos viajes también tienen sus riesgos (se reintegra Sr. Alcalde) fue un solo conductor, manejo 6 horas para allá, descanso una hora y 6 horas de regreso y puso en riesgo sus vidas, incluso venía acalambrado y pego un pestañazo, para evitar esto, solicita que en una próxima oportunidad se puedan ir antes.

CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS: Acota, el hecho de no haber previsto de irse antes, el Alcalde se fue el día anterior pero no fue así el caso de ellos.

3. En relación a las multas que se cursaron a la Empresa del Río Mostazal y que pagó, solicita que el saldo de esos recursos vayan a la Oficina del Medio Ambiente.

ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO: Indica que se pago una multa por la reposición de los árboles, pero estos recursos no son de libre disposición, es muy probable que los árboles se tengan que reponer.

4. Consulta al Sr. Alcalde si tiene información del Proyecto Construcción de la Casa de la Cultura.

ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO: Se realizó la 4ª. Licitación y se ofertó por \$ 380.000.000 más y con la destinación de recursos que hizo el CORE a la sequía, han quedado proyectos sin asignación de recursos.

5. Hacen ya aproximadamente 5 años que planteo el caso de la Sra. Ismenia Bórquez del Peral de Tulahuén, hoy está en las mismas condiciones, vive allegada con la hija, le han hecho un montón de gestiones y le pidieron una variedad de planos, no ha podido acceder al subsidio.

ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO: Explica, que toda la gente que postula a una vivienda, le piden lo mismo. La Sra., tiene que ubicar una empresa y está le hace todos los trámites.

6. Consulta por el Camino a Colliguay

**CONCEJAL, SR. JAIME CASTILLO:** Presenta las siguientes inquietudes:

1. Hay un puente peatonal frente al paradero en El Palomo que está bastante en mal estado. Sr. Alcalde indica, que lo mandó a evaluar.
2. En la Posta de Las Ramadas de Tulhuén no han enviado las pastillas anticonceptivas.
3. El Comité de pavimentación de Huatulame, solicito al Depto. de Educación el aporte que corresponde a la Escuela por la cantidad de \$ 120.000. Se hizo la consulta a la SECPLA y respondió que el aporte estaba incorporado en el valor que aporta el municipio, pero resulta que la Junta de Vecinos, hizo el pago.

ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO: Indica, que el aporte se tiene que hacer a través de la SECPLA.

**CONCEJAL, SR. ALFONSO CORTÉS:** Expone los siguientes puntos:

1. Desconoce el comportamiento de Vialidad, ahora que llovió agudizo el problema de los caminos, la vez anterior lo único que se hizo fue una pasada. Habría que enviar de nuevo una carta o invitarlos a una reunión de concejo.

ALCALDE Y PDTE. CONCEJO, SR. JUAN CARLOS CASTILLO: Expresa, que se requiere sostener reunión con el Director Regional y Provincial. Somete a votación y por unanimidad se acuerda cursar invitación.

2. Insistir en la invitación al Capitán de carabineros.
3. En la ODEL hay varios programas, se quedo que Rodrigo Gutiérrez iba a venir al concejo a explicarlos.
4. Solicita al concejo, dar su aprobación para asistir al curso Formulación de Proyectos Sociales que se realizará entre los días 5 al 8 de Junio en la ciudad de Santiago. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad. Se incorporan a este acuerdo las concejales, Sra. Mery Mora y Sra. Rosa Guerrero.

## **RESUMEN DE ACUERDOS**

- 1. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 17 DE FECHA 14 DE MAYO DE 2013.**
- 2. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR A LA AGRUPACIÓN DE VECINOS DE LA POBLACIÓN VILLA EL PALQUI REPRESENTADA POR LA SRA. MIRIAM SONJA BARRAZA, PARA INSTALAR FERIA LOS DÍAS SÁBADOS ENTRE LAS 10 A 16 HRS., EN CALLE EMBALSE LA PALOMA CON ESQUINA 5 DE ABRIL DE LA POBLACIÓN VILLA EL PALQUI.**
- 3. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR INSTALACIÓN DE FERIA DE ARTESANÍA "EXPO MUNDO" EN LA PLAZA DE MONTE PATRIA, ENTRE EL DÍA 6 AL 28 DE JULIO DE 2013.**
- 4. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR AL SR. ALCALDE PARA QUE SUSCRIBA MODIFICACIÓN DE CONVENIO DE DESARROLLO DEL PROGRAMA DE RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL 2013, ENTRE**

**JUNAEB Y LA I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA, POR UN MONTO TOTAL QUE ASCIENDE A \$ 43.791.000.**

- 5. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, OTORGAR AUDIENCIA AL CLUB DE HUASOS HACIENDA LOS MOLLES, EN LA SESIÓN ORDINARIA N° 20 QUE SE REALIZARÁ EL DÍA 11 DE JUNIO DEL AÑO EN CURSO.**
- 6. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APORTAR PREMIOS AL CLUB DE HUASOS DE CHAÑARAL ALTO, PARA EL CHAMPION DE RODEO LIBRE QUE SE REALIZARÁ LOS DÍAS 1 Y 2 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO. LOS PREMIOS CONSISTEN EN: 2 MANTAS, 2 SOMBREROS Y 2 PAR DE ESPUELAS.**
- 7. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APORTAR AL CLUB DE HUASOS LAS RAMADAS DE TULAHUÉN PREMIOS PARA EL CHAMPION DE RODEO LIBRE A REALIZARSE LOS DÍAS 1 Y 2 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO, LOS CUALES CONSISTEN EN UN PREMIO ESPECIAL DE 2 COCINAS POR CONSIDERAR QUE LA ACTIVIDAD ES PARA RECAUDAR FONDOS PARA TERMINAR LA MEDIA LUNA, ADEMÁS DE 2 MANTAS, 2 SOMBREROS Y 2 PAR DE ESPUELAS.**
- 8. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR LA OMISIÓN DE LICITACIÓN PÚBLICA DE LOS PROYECTOS “ESTANQUES DE ACUMULACIÓN DE AGUA POTABLE DE 10 M3, VARIOS SECTORES, COMUNA DE MONTE PATRIA” Y “CONSTRUCCIÓN DE ESTANQUES DE ACUMULACIÓN DE AGUA POTABLE ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES Y DE SALUD, COMUNA DE MONTE PATRIA”. ADEMÁS APRUEBA LA CONTRATACIÓN DE ESTOS PROYECTOS BAJO LA MODALIDAD DE LICITACIÓN PRIVADA.  
SE ADOPTA EL PRESENTE ACUERDO, SEGÚN ORD. INT. N° 062/2013 DE FECHA 27 DE MAYO DE 2013, EMITIDO POR EL SECPLA SR. JULIO AVALOS BRAVO, EN QUE EXPONE QUE LA SECPLA, POSTULÓ Y SE ADJUDICÓ MEDIANTE RESOLUCIÓN 1711, DE FECHA 30 DE ABRIL DE 2013, FONDOS DEL PROGRAMA MEJORAMINETO URBANO, POR UN MONTO DE \$ 43.746.332, PARA EJECUTAR EL PROYECTO “ESTANQUES DE ACUMULACIÓN DE AGUA POTABLE DE 10 M3, VARIOS SECTORES, COMUNA DE MONTE PATRIA” Y, ASI MISMO, POR RESOLUCIÓN 6324/2013 EMITIDO POR LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO, SE APROBARON FONDOS POR UN VALOR DE \$ 188.920.356, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “CONSTRUCCIÓN DE ESTANQUES DE ACUMULACIÓN DE AGUA POTABLE ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES Y DE SALUD, COMUNA DE MONTE PATRIA”.**
- 9. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, AUTORIZAR LA OMISIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA ADQUIRIR MADERA DE ROBLE PARA EJECUTAR PROYECTO “CONSTRUCCIÓN SALÓN MUNICIPAL”, LO CUAL IMPLICA MEJORAR LAS CONDICIONES DE EMPLEABILIDAD DE MANO DE OBRA NO CALIFICADA Y APRUEBA LA CONTRATACIÓN DIRECTA DEL PROVEEDOR MACASE LTDA., POR LA SUMA DE \$ 9.020.676. SE ADOPTA EL PRESENTE ACUERDO, SEGÚN ANTECEDENTES PRESENTADOS POR EL SECPLA, SR. JULIO AVALOS**

**BRAVO, A TRAVÉS DEL ORD. INT. N° 063/2013 DE FECHA 27 DE MAYO DE 2013.**

- 10. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA PARTICIPACIÓN DEL CONCEJAL, SR. ALEXI CASTILLO EN EL SEMINARIO, DENOMINADO “CURSO DE CAPACITACIÓN EN NORMATIVA LEGAL, FISCALIZACIÓN, PRESUPUESTO MUNICIPAL Y COMUNICACIONES PARA LA GESTIÓN MUNICIPAL”, A REALIZARSE LOS DÍAS 6, 7 Y 8 DE JUNIO DE 2013, EN LA LOCALIDAD DE MAITENCILLO, V REGIÓN.**
- 11. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, CURSAR INVITACIÓN AL DIRECTOR REGIONAL DE VIALIDAD Y JEFE PROVINCIAL PARA QUE ASISTAN A UNA SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL.**
- 12. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS CONCEJALES; SRA. ROSA GUERRERO, SRA. MERY MORA Y SR. ALFONSO CORTÉS, EN EL SEMINARIO - TALLER, DENOMINADO “FORMULACIÓN PROYECTOS SOCIALES PARA CONCEJALES”, A REALIZARSE LOS DÍAS 5, 6, 7 Y 8 DE JUNIO DE 2013 EN LA CIUDAD DE SANTIAGO.**
- 13. EL CONCEJO ACUERDA POR UNANIMIDAD DE SUS INTEGRANTES PRESENTES EN LA SESIÓN, APROBAR LA PARTICIPACIÓN DEL CONCEJAL SR. JAIME CASTILLO EN EL SEMINARIO - TALLER, DENOMINADO “FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES PARA CONCEJALES”, A REALIZARSE ENTRE LOS DÍAS 15 AL 20 DE JULIO DE 2013, EN LA CIUDAD DE ARICA.**

Siendo las 14:20 Hrs., se pone término a la sesión.



**JUAN CARLOS CASTILLO BOHET  
ALCALDE Y PRESIDENTE  
CONCEJO MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**



**BERNARDITA CORTÉS GÓMEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL  
SECRETARIA DEL CONCEJO  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**