



Ilustre Municipalidad

**MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO.**

**MONTE PATRIA, 09 de Enero del 2014.**

**VISTOS:**

*El D.F.L. N° 1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.*

*Lo dispuesto en el Art. 108, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;*

*Las atribuciones inherentes a mi cargo,*



**DECRETO ALCALDICIO N°328/**

- 1.- **AUTORIZASE**, al funcionario Sr. **CARLOS LEON GODOY**, Rut 13.179.383-9, Grado 11°, Planta Administrativa, 11/2. día de sus Permisos Administrativos con goce de remuneraciones, los día 8 (1/2.) y 09 de Enero del 2014.
- 2.- **ESTABLÉZCASE**, que el funcionario a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 2 días de sus Permisos Administrativo año 2014 y descontado los autorizados en el presente decreto, quedarían 21/2. días de sus permisos administrativos año 2014.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**SECRETARIO MUNICIPAL**

**ALCALDE (S)**