



I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCION DE ADMINIST. Y FINANZAS  
CONTABILIDAD

MAT: Autoriza Ingreso Bienes Sistema Activo Fijo, años anteriores.

MONTE PATRIA; 18 de Octubre de 2016.-

VISTOS

-Según La Constitución Política de la República;  
-El D.F.L. N° 2/19.602, del Ministerio del Interior, que fija la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 11.01.2000, en el Diario Oficial de la República;  
- Decreto Alcaldicio N° 12.120, de fecha 06.12.2012 que Aprueba Asunción al Cargo de Alcalde y Concejales;  
- Considerando: La necesidad de regularizar el Inventario Físico de años anteriores de bienes muebles con valor final de \$ 1.-, no incorporados en el Sistema de Activo Fijo, que actualmente solo se encuentran detallados en hoja mural de cada Dirección, Departamento, Oficina y/o Unidad de La Municipalidad de Monte Patria, se ingresara al respectivo sistema en forma manual por no contar con la documentación se incorporara a través de este documento



-En uso de las facultades que mi cargo me confiere.

DECRETO ALCALDICIO N° 12.697.-

1.- **AUTORIZASE** el ingreso en forma manual de los Bienes muebles al Sistema de Activo fijo de Cas Chile (Inventario Municipal) de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA**, RUT N° 69.040.800-7, para actualización de Hojas Murales, de **RRPP-MUNICIPAL**.

2.- **ESTABLÉZCASE** que a contar de la fecha del D° A° será responsabilidad de cada encargado de Oficina, Unidad, Departamento y Dirección de los bienes muebles; además cuando existan movimientos en cada unidad por Traslado, Reparación, Faltantes, Comodatos, Solicitud de Bajas se deberá informar a la Dirección de Administración y Finanzas, mediante un formato establecido para estos fines.

3.- **INCORPÓRESE** el siguiente listado de **RRPP-MUNICIPAL**

Cantidad	Detalle del Bien	Depto. o Unidad	Estado del Bien
1	Mouse marca Lenovo	Secretaria RRPP	Bueno
1	CPU marca	Secretaria RRPP	Bueno

	Lenovo		
1	Monitor marca Samsung	Secretaria RRPP	Bueno
1	Teclado Lenovo	Secretaria RRPP	Bueno
1	Porta Scotch negro Isofit	Secretaria RRPP	Bueno
1	Timbre redondo de Unidad de RRPP	Jefe RRPP	Bueno
1	Hervidor de 15 litros	Jefe RRPP	Bueno
1	Organizador plástico con 3 cajones blanco y transparente	Jefe RRPP	Bueno
1	Organizadores de 100 litros Lila	Jefe RRPP	Bueno
1	Organizador de 100 litros rojo	Jefe RRPP	Bueno
4	Sub bajos	Bodega de Amplificación	Bueno
14	Micrófonos SM58 Shure	Bodega de Amplificación	Bueno
14	Micrófonos SM57 Shure	Bodega de Amplificación	Bueno
8	Cables speakon	Bodega de Amplificación	Bueno
1	Crosower Phonic PC x 4000	Bodega de Amplificación	Bueno
4	Líneas Jack Pluss stereo	Bodega de Amplificación	Bueno
1	Crosower JBL	Bodega de Amplificación	Bueno
2	Cajas mackie aéreas	Bodega de Amplificación	Bueno
1	Controlador mezclador Behringer sx32 42fx	Bodega de Amplificación	Bueno

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.



*Bernardita Cortés Gómez*  
SECRETARIO MUNICIPAL

JCCB/BBR/NJT/pdb



*Karina A. Aguirre Cerda*  
ALCALDE