

**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**MAT. : OTORGA FERIADO ANUAL.**

**MONTE PATRIA, 03 de Marzo del 2014.**

**VISTOS :**

El D.F.L. N° 1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el artículo N° 102, Párrafo 3 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;

Las atribuciones inherentes a mi cargo,



**DECRETO ALCALDICIO N° \_2344/**

1. **OTORGASE**, a la funcionaria Sra. **XIMENA RODRIGUEZ ARAYA**, R.U.T: 13.746.586-8, Grado 17° de la Planta Contrata, 11 días de Feriado Legal, correspondiente al año 2013, a contar del 03 al 17 de Marzo del 2014, ambas fechas inclusive.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**SECRETARIO MUNICIPAL**

**ALCALDE (s)**