

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS \$UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL FUNCIONARIO QUE SE INDICA.

MONTE PATRIA, 03 de febrero de 2016

VISTOS:

CURSADO SIN	
OBSERVACIONES	***************************************
CURSADO CON OBSERVACIONES	
ODOLITVACIONES	

Constitución Política de la Replública.

El D.F.L Nº 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el artículo Nº 65 y 66, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inhenerentes a mi cargo,

DECRETO ALCALDICIO Nº1449_/

AUTORIZASE, a la funcionaria Sra(ta). JESSICA KARINA CORTES FERREIRA, R.U.T: Grado 15, Contrata - ADMINISTRATIVO, hacer uso de 88:00 hrs. (10 Días) de compensación, los días lunes 08 de febrero de 2016 al viernes 19 de febrero de 2016.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

DDE

(S)

CHILE

SECRETARIO BETTU Bravo Rojas

SECRETARIO MUNICIPAL

SECRETARIO MUNICIPAL

SECRETARIO MUNICIPAL

Az barraza-03/02/2016-16:32:34

