



**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**MAT.: AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**SIN GOCE DE REMUNERACIONES.**

**MONTE PATRIA**, 08 de Agosto de 2014.

**VISTOS:**

Constitución Política de la República.  
El D.F.L. N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Decreto Alcaldicio N°12.120 de fecha 06 de diciembre de 2012, que aprueba asunción de concejales y Alcalde, por un periodo de cuatro años 2012-2016.

Decreto Alcaldicio N°11.659 de fecha 28/11/2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2014.

Según solicitud de Permiso Administrativo Sin Goce de Sueldos de la Funcionaria Srta. Francisca Fernández Garate.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO N° \_ 8.409 \_ /**

- 1.- AUTORIZASE**, a la Señorita **FRANCISCA FERNANDEZ GARATE**, R.U.T.: 18.985.130-8, Prestadora de Servicios, un Permiso Administrativo, **sin Goce de Remuneraciones**, a contar del 14 de Agosto de 2014 al 14 de Octubre de 2014, ambas fechas inclusive.
- 2.- ESTABLEZCASE**, que dicho descuento se hace efectivo en las Remuneraciones del Mes de Agosto de 2014.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

**SECRETARIO MUNICIPAL**

CCA/cyc

