



Ilustre Municipalidad

**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**MAT.: AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 23 de Septiembre del 2014.**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República.

El D.F.L. N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el artículo N° 65 Y 66 ,de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de Horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO No. \_10103.\_/**

**1.- AUTORIZASE**, a la funcionaria Sra. KARINA AGUIRE CERDA, R.U.T:15.040.196-8 Grado 6°, Planta Directiva, hacer uso de 9.00 horas de compensación, para el día 24 de Septiembre del 2014, jornada completa.

**2.- ESTABLÉZCASE**, que la funcionaria antes individualizada, le quedarían pendientes 91 horas a compensar.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



SECRETARIO MUNICIPAL

CCA/if



ALCALDE

(5)